

FÜR DIE ZUKUNFT GESATTELT



MapSolution Kurzanleitung

für die MapSolution Version 19.0.1

Version 1.14 der Kurzanleitung, Stand 16.08.2021

Inhalt

Allgemeine Hinweise	3
Anmeldung und Passwort	4
Bereiche des Startbildschirmes.....	6
Hilfe	6
Werkzeugleiste "Karte"	7
Skizzieren und Messen	9
ALKIS-Daten in MapSolution.....	10
ALKIS-Flurstückssuche	11
Flurstücksübergabe ALKIS Buch (Web)	11
ALKIS-Flurstücksinfo	13
Suche nach historischen Flurstücken	13
Amtliche Auszüge.....	14
Maßstabsgetreue Kartenausschnitte als PDF drucken.....	15
Zusätzliche Kartendienste hinzufügen	16
Zahnrad und Projekte	18
Maßstabsbereich	18
Statuszeile	18
Koordinatenanzeige	19
Layer.....	19
Kontextmenü für Kartendienst und Gruppenlayer	20
Kontextmenü für die Layer (Auswahlwerkzeug, Puffer).....	21
Workflow Auswahlwerkzeug / Puffer am Beispiel Eigentümerermittlung.....	20
Legende.....	23
ALKIS Buch (Web)	24
Suche nach Eigentümern	24
Ansprechpartner/Hotline.....	25

Allgemeine Hinweise

MapSolution läuft mit dem aktuellen Browser von Firefox am stabilsten!

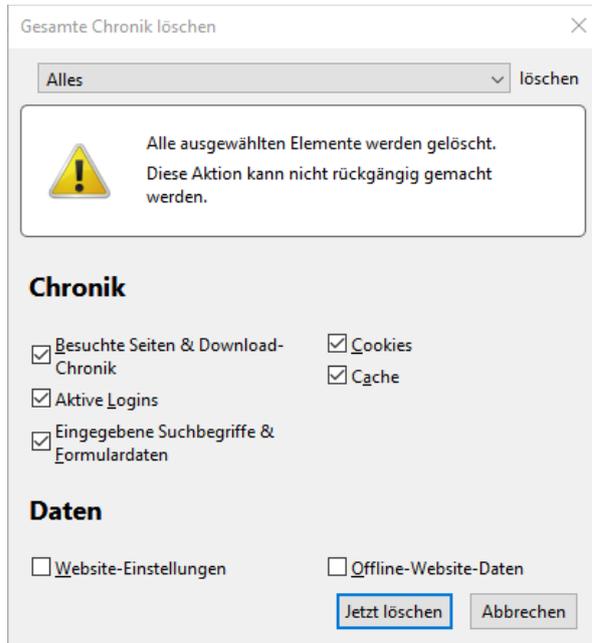
(Aktuelle Versionen von MS Edge und Chrome laufen auch; Internet Explorer führt zu Problemen)

Hinweis für Firefox:

Der Puffer-Speicher (Cache) Ihres Browsers sollte regelmäßig geleert werden.

Chronik -> Neueste Chronik löschen. Der Tastaturbefehl dazu lautet: **Strg + Shift** (Hochsteltaste) **+ Entf** (Löschtaste)

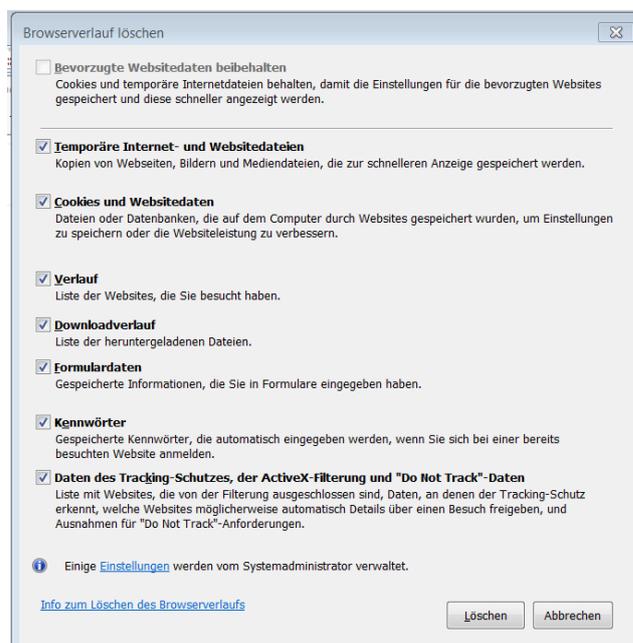
Welche Häkchen Sie dazu setzen müssen, sehen Sie in der Abbildung:



Hinweis für den Internetexplorer:

Falls Sie entgegen der Empfehlung den Internetexplorer nutzen: Der Puffer-Speicher (Cache) Ihres Browsers sollte regelmäßig geleert werden: Extras -> Browserverlauf löschen oder **Strg + Shift** (Hochsteltaste) **+ Entf** (Löschtaste)

"Bevorzugte Websitedaten beibehalten" **nicht** anhaken!



Es kann bei längeren Sitzungen trotzdem vorkommen, dass bestimmte Layer (z.B. Hausnummern, Historische Flurstücke) nicht mehr angezeigt werden und die entsprechende Suche nicht funktioniert. In der Übersicht ist dieses anhand eines x im  Layersymbol erkennbar.

Sollte dies einmal auftreten, kann i.d.R.  "Aktuelle Seite neu laden" (bzw. „Aktualisieren“) im Webbrowser das Problem lösen. Wenn das nicht hilft, sollte MapSolution komplett geschlossen und neu geladen werden.

Anmeldung und Passwort

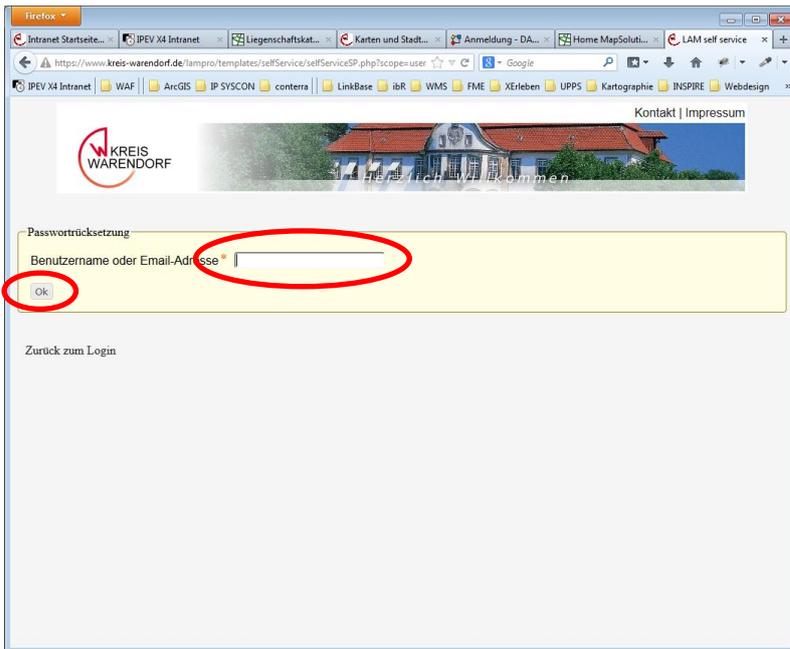
Das Geoportal Plus des Kreises Warendorf ist unter folgender Internetadresse zu erreichen: <http://geo6.kreis-warendorf.de/MapSolution/> (Externe Nutzer melden sich bitte über den Sicherheitsserver <https://geo6.kreis-warendorf.de/MapSolution/> an!)

Die Anmeldung erfolgt rechts im Anmeldefenster mit der **vollständigen Email-Adresse** und dem Geoportal-Passwort.
Zugangsberechtigungen können über Ihren GIS-Ansprechpartner beim Amt für Informationstechnik und Digitalisierung, Frau Maria Daedelow, beantragt werden (siehe Seite 25).
Wenn Sie ihr Passwort ändern möchten, ihr Passwort vergessen haben oder sich das allererste Mal anmelden, gehen Sie wie folgt vor:

Schritt 1: Auf der Startseite von MapSolution klicken Sie auf den Link '[neues Passwort vergeben](#)'.

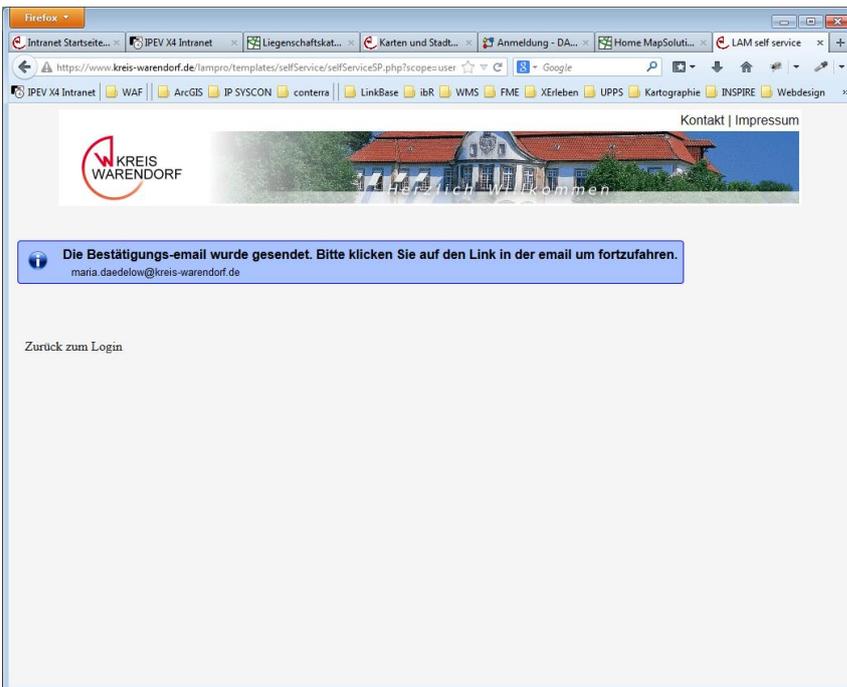


Schritt 2: Geben sie Ihre Email-Adresse ein und klicken Sie auf 'OK'.



Schritt 3: Sie erhalten eine Email mit einem

Bestätigungslink.



Schritt 4: Nach Klicken auf den Link öffnet sich eine Seite, wo Sie ein neues Passwort (mit Wiederholung) vergeben können.

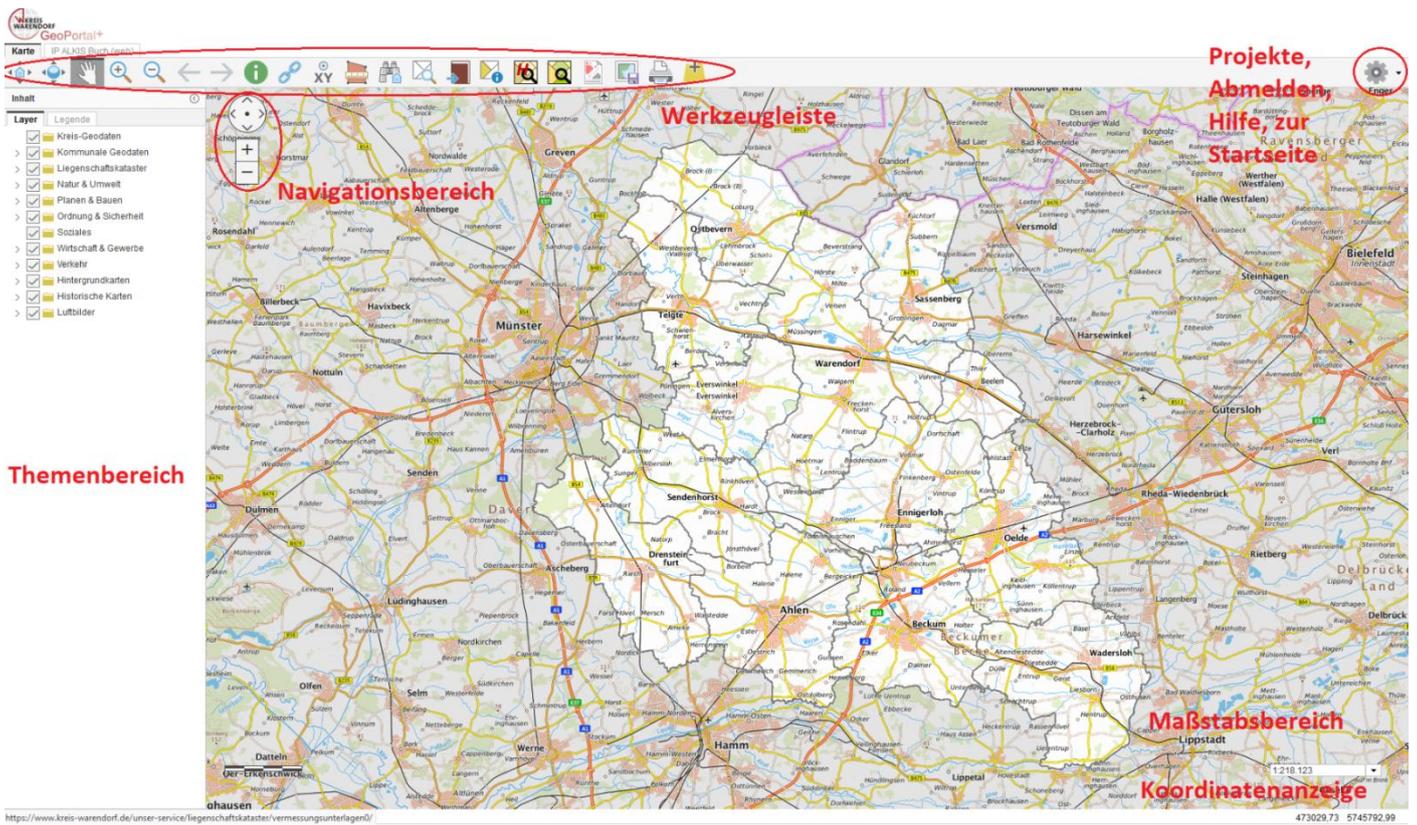
Passwortrücksetzung

Benutzername oder Email-Adresse Julian.Mueller-Terbille@kreis-warendorf.de

Neues Passwort*

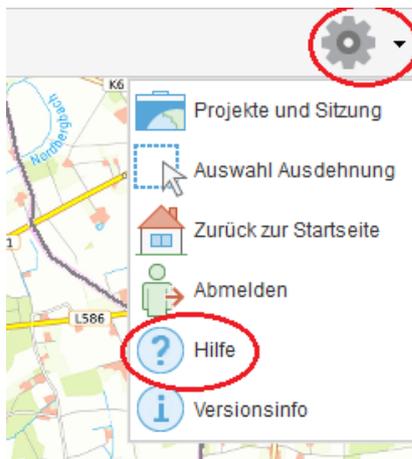
Passwort wiederholen*

Bereiche des Startbildschirmes

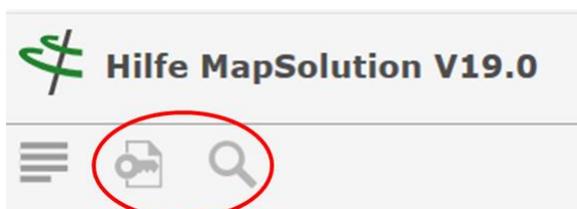


Hilfe

Zur **ausführlichen Hilfe** von MapSolution gelangen Sie über das Zahnradsymbol oben rechts.



Die Schaltflächen „Index“ und „Suche“ helfen Ihnen beim Auffinden verschiedener Themen.



Werkzeugleiste "Karte"



Initialausdehnung. Springt zurück auf die ursprüngliche Ausbreitung der Karte beim Start von MapSolution (greift bei gespeicherten Projekten mit gespeicherter Ausdehnung).



Gesamtausdehnung. Zeigt die maximale Ausbreitung der Karte (Kreis WAF).



Verschieben. Mit diesem Werkzeug können Sie die Karte bewegen. Klicken Sie dazu in die Karte und verschieben Sie sie mit gedrückter linker Maustaste an eine beliebige Stelle.

Sie können mit dem Mausrad in die Karte hinein- und herauszoomen.

Alternativ können Sie weitere Navigationsmöglichkeiten (im Kartenfenster links oben) nutzen: Klicken Sie zum Zoomen auf Plus und Minus oder auf die Pfeiltasten, um den aktuellen Kartenausschnitt nach Norden, Osten, Süden oder Westen zu verschieben.



Vergrößern. Mit diesem Werkzeug zoomen Sie in die Karte hinein, indem Sie auf einen Punkt in der Karte klicken oder mit gedrückter linker Maustaste einen rechteckigen Ausschnitt wählen.



Verkleinern. Mit diesem Werkzeug zoomen Sie aus der Karte heraus, indem Sie auf einen Punkt klicken oder mit gedrückter linker Maustaste einen rechteckigen Ausschnitt wählen.



Zurück zum vorhergehenden Kartenausschnitt und **vorwärts** zum nächsten Kartenausschnitt.



Dieses Werkzeug dient zur **Identifizierung** von Kartenobjekten. Aus Gründen der Übersichtlichkeit sollten nicht zu viele Layer aktiv sein. Fährt man mit der Maus über die Ergebnisse, sind u. U. über das Kontextmenü weitere Attributinformationen abrufbar.



Dieses Werkzeug zeigt in einem Pop-Up-Fenster für einzelne Layer hinterlegte **Hyperlinks** auf externe Datenquellen an.



Dieses Werkzeug wird in der 'Hilfe'->'Index'->'**Koordinatenanzeige**' ausführlich erklärt. Klicken Sie mit dem Mauszeiger auf einen Punkt in der Karte, um sich dessen Koordinate anzeigen zu lassen. Oder geben Sie eine Koordinate von Hand ein und wählen Sie das zu benutzende Referenzsystem (Standard ist UTM 32 N). Mit Hilfe der Koordinatentransformation können Sie eine Koordinate in ein anderes Referenzsystem transformieren (zum Beispiel GK 3 nach UTM 32 N).



Mit diesem Werkzeug können Sie verschiedenste Geometrietypen skizzieren und bemaßen. Das umfangreiche Werkzeug wird in der 'Hilfe'->'Index'->'**Skizzieren und Messen**' ausführlich erklärt. Ergänzend finden Sie nähere Erläuterungen im Umgang mit dem Tool inklusive Export von Skizzen im *.json Format in dieser Kurzanleitung auf Seite 9.



Adress-Suche. Dieses Werkzeug erlaubt die Suche nach Adressen auf der Adressdatenbank des Kreises.



IP ALKIS **Flurstückssuche**; Suche nach Flurstücken über Liegenschaftsdaten (nähere Infos dazu auf Seite 11).



IP ALKIS Buch – **Flurstücksübergabe** (nähere Infos dazu auf Seite 11)



IP ALKIS **Flurstücksinfo**; Informationen zu einem Flurstück (nähere Infos dazu auf Seite 13)



Suche nach historischen Flurstücken. (nähere Infos dazu auf Seite 13)



Feldblock-Suche mittels FLIK aus InVeKoS (Integriertes Verwaltungs- und Kontrollsystem der EU-Agrarförderung)



ibR Produktservice - amtliche Auszüge; offizielle ALKIS-Produkte (nähere Infos dazu auf Seite 14).



Mit diesem Werkzeug kann der aktuell angezeigte **Kartenausschnitt** (ggf. auch georeferenziert) als PNG Datei **abgespeichert** werden.



Das **Drucken** des aktuellen Kartenausschnitts ist mit diesem Button möglich. Es wird zunächst ein PDF erzeugt, welches bei Bedarf an einen Drucker gesendet werden kann (nähere Infos dazu auf Seite 15).



Dieser Button dient dazu, weitere **externe Dienste** (vorerst nur WMS) mittels URL zusätzlich manuell einzubinden (nähere Infos dazu auf Seite 16).



Skizzieren und Messen

Mit diesem Werkzeug stehen Ihnen einige nützliche Funktionen zur Verfügung, um recht flexibel eigenhändige Zeichnungen zu erstellen, zu speichern und zu exportieren/importieren.

Die Erfassung (Reiter ‚Skizze zeichnen‘) kann freihändig (als Rechteck oder Freihand-Polygon, usw. – Beenden der Erfassung mit Doppelklick) oder als Selektion eines bestehenden angezeigten Layerobjekts erfolgen.



Sowohl im Reiter ‚Skizze zeichnen‘ (grafische Auswahl) als auch über Listenauswahl im Reiter ‚Skizzen-Liste‘ (Rechtsklick auf Eintrag > Bearbeiten) können Sie nachträglich einzelne Skizzenobjekte bearbeiten und ggf. auch löschen.



Sie können einzelne Skizzen auch andersfarbig darstellen und beschriften.

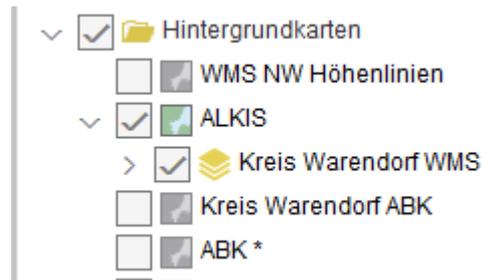
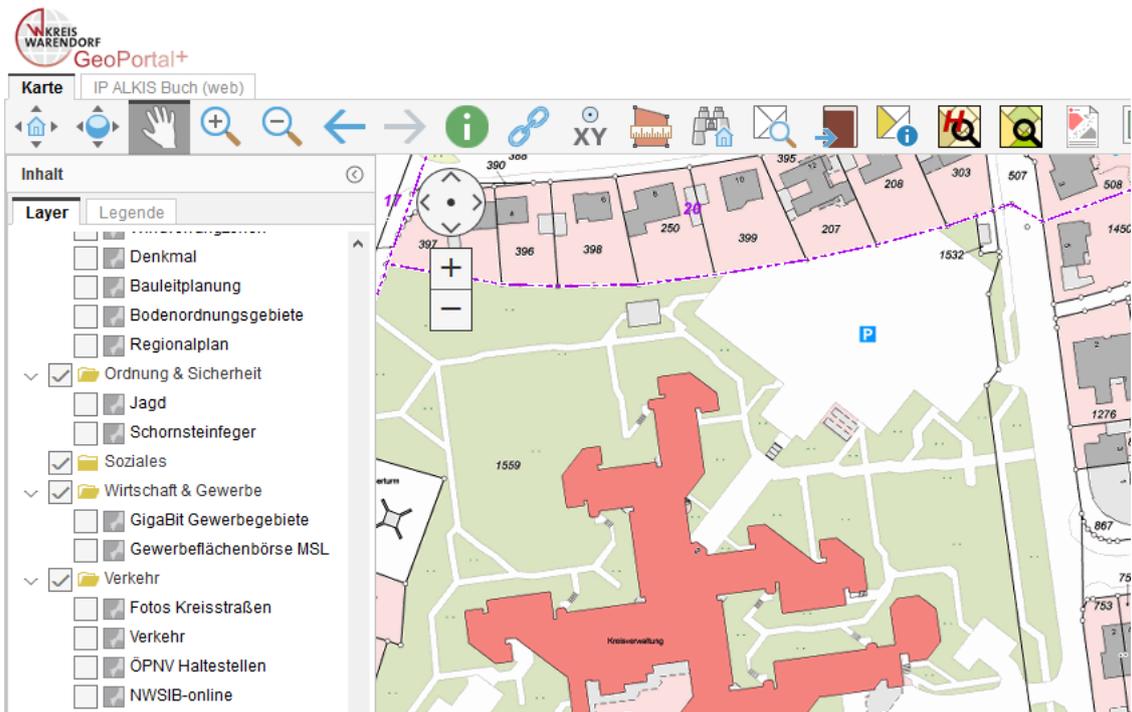
Außerdem besteht die Möglichkeit, Skizzen/Geometrien zu exportieren bzw. zu importieren. Das entsprechende Format ist .json und kann bei Bedarf von Geoportal+-Nutzern oder in andere GIS-Programme eingeladen werden. In untenstehender Abbildung sind die entsprechenden Diskettensymbole für den Export und Import rot markiert.

Das Dropdownmenü erscheint nach Rechtsklick auf einen Listenobjekt. Dort ist zudem möglich, einen Puffer um einzelne Skizzen zu bilden.

ID	Geometrie typ	Beschriftung	Länge	Fläche	Umfang
3	Ⓜ			1814,47 m ²	177,80 m
5	Ⓜ			233,66 m ²	233,66 m

- Zoom auf
- Zoom auf alle
- Schwenken auf
- Als Puffer verwenden
- Bearbeiten

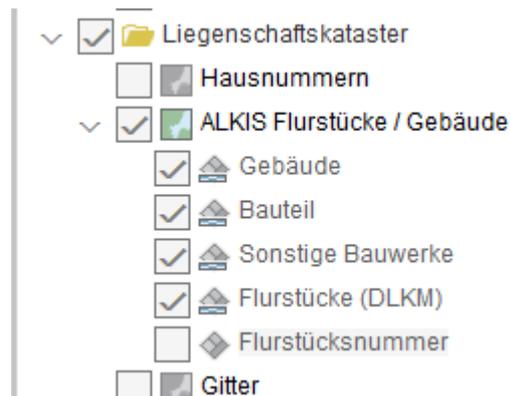
ALKIS-Daten in MapSolution



Für die Anzeige der ALKIS-Daten gibt es 2 Kartendienste, zum einen die Liegenschaftskarte als reine Hintergrundkarte (WMS, bis Maßstab 1:13.000).

Dies ist die gleiche Karte, die auch in der Amtlichen Katasterauskunft und im freien Geoportal verwendet wird.

<http://geoportal.kreis-warendorf.de/liegenschaftskarte/>



Des Weiteren gibt es den Dienst ALKIS Flurstücke / Gebäude im Ordner Liegenschaftskataster, der nur die Flurstücke und Gebäudeumringe enthält.

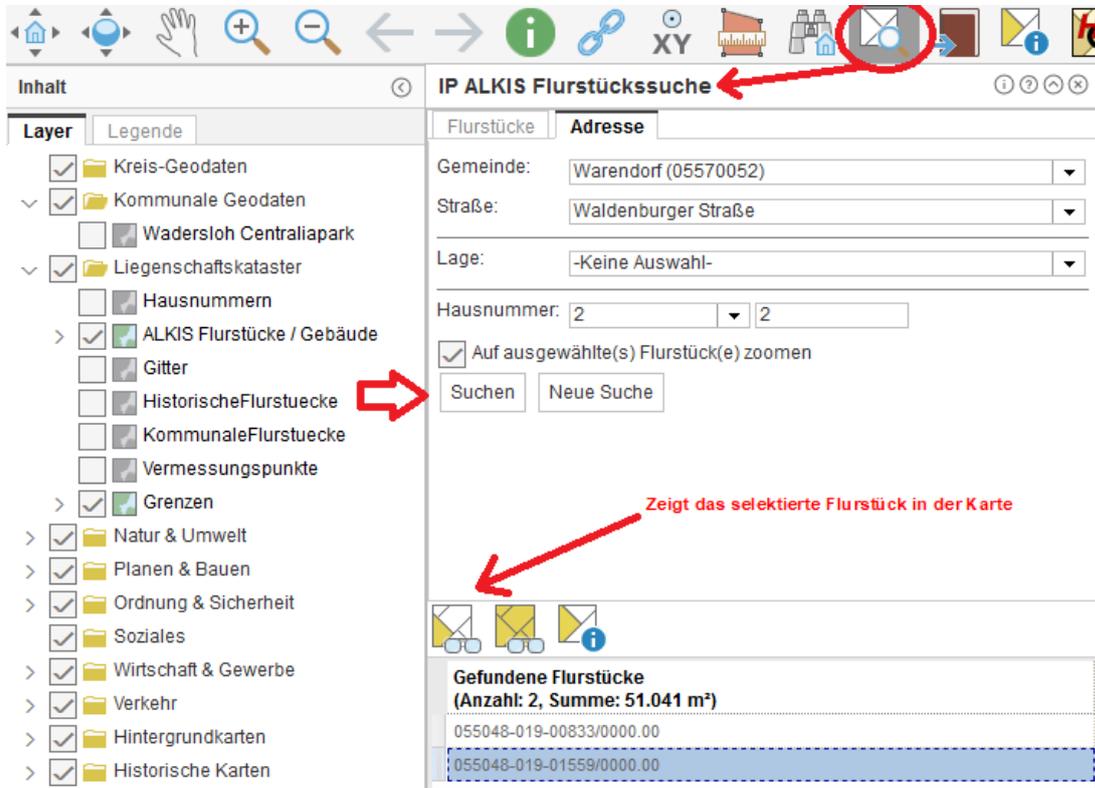
Dieser Dienst muss eingeschaltet sein, damit die ALKIS-Werkzeuge Flurstücksuche, Flurstücksübergabe an IP ALKIS Buch (web), Flurstücksinfo und der Abruf amtlicher Produkte (ibR-Produktabruf) **funktionieren**.



Der Dienst ALKIS Flurstücke / Gebäude enthält zusätzlich den Layer „Flurstücksnummer“. Der Layer ist standardmäßig ausgeblendet. Sie können ihn dazu schalten, wenn Sie z.B. anstelle der Liegenschaftskarte ein Luftbild als Hintergrund verwenden.

ALKIS-Flurstückssuche

Suche nach Eigentümer und Flurstücken über die Liegenschaftsdaten. Es kann sowohl über Gemarkung, Flur und Flurstück als auch über die Adresse gesucht werden.



IP ALKIS Flurstückssuche

Layer | Legende

- Kreis-Geodaten
- Kommunale Geodaten
 - Wadersloh Centraliapark
- Liegenschaftskataster
 - Hausnummern
 - ALKIS Flurstücke / Gebäude
 - Gitter
 - HistorischeFlurstuecke
 - KommunaleFlurstuecke
 - Vermessungspunkte
- Grenzen
- Natur & Umwelt
- Planen & Bauen
- Ordnung & Sicherheit
- Soziales
- Wirtschaft & Gewerbe
- Verkehr
- Hintergrundkarten
- Historische Karten

Flurstücke | **Adresse**

Gemeinde:

Straße:

Lage:

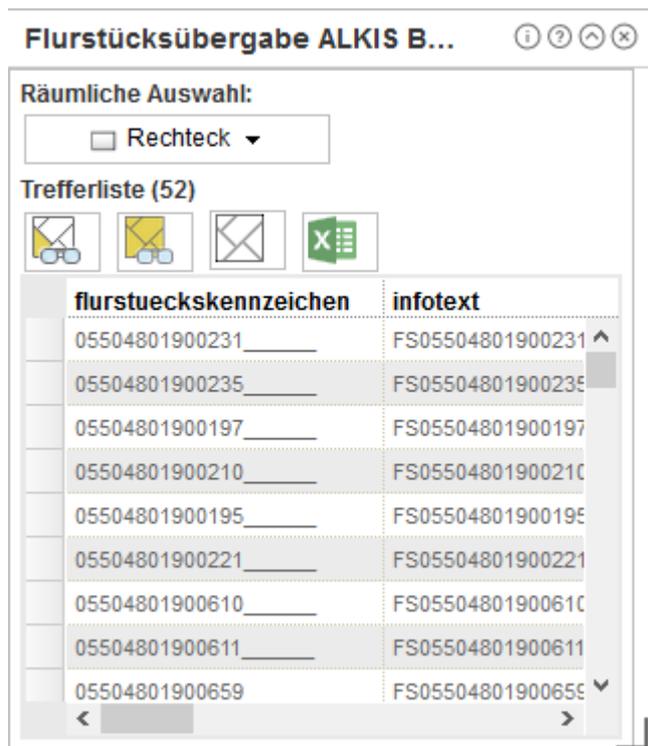
Hausnummer:

Auf ausgewählte(s) Flurstück(e) zoomen

Gefundene Flurstücke (Anzahl: 2, Summe: 51.041 m²)

055048-019-00833/0000.00
055048-019-01559/0000.00

Flurstücksübergabe ALKIS Buch (Web)



Flurstücksübergabe ALKIS B...

Räumliche Auswahl:

Trefferliste (52)

flurstueckskennzeichen	infotext
05504801900231_____	FS05504801900231 ^
05504801900235_____	FS05504801900235
05504801900197_____	FS05504801900197
05504801900210_____	FS05504801900210
05504801900195_____	FS05504801900195
05504801900221_____	FS05504801900221
05504801900610_____	FS05504801900610
05504801900611_____	FS05504801900611
05504801900659_____	FS05504801900659 v

Anbindung an ALKIS Buch Web
Flurstücksübergabe und Excelexport

Es gibt verschiedene geometrische Auswahlmöglichkeiten (z.B. Rechteck, Freihand-Polygon, usw.), um Flurstücke aus dem Kartenbereich auszuwählen. Es wird dann eine Trefferliste generiert und die Flurstücke können an IP ALKIS Buch gesendet oder als Exceldatei mit



exportiert werden.

Die Datei enthält u. a. Gemarkung, Flur, Flurstücksnummer sowie die Flächengröße in qm.

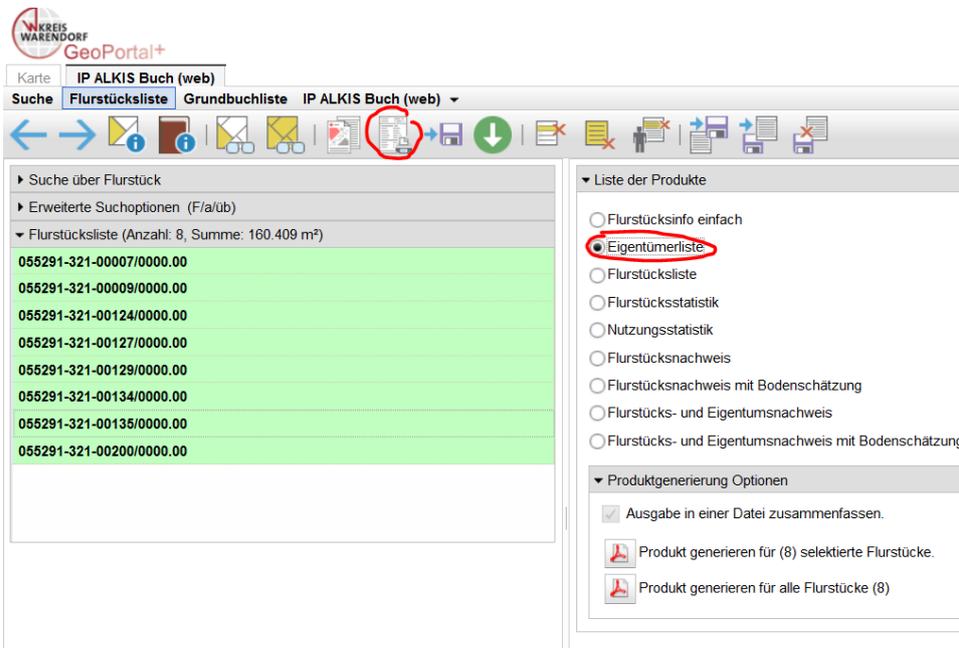
Es besteht zudem die Möglichkeit, nur bestimmte selektierte Objekte aus der Liste an IP ALKIS Buch zu senden. Dazu ist folgender Button zu nutzen:



Mit wird die Liste komplett geleert.

Im IP ALKIS Buch selbst (Wechsel dorthin über den Reiter oben links) stehen Ihnen verschiedene Funktionen zur Verfügung. Unter anderem können Sie für eines oder mehrere ausgewählte Flurstücke eine Eigentümerliste, Flurstücks- und Eigentümnachweise, Statistiken, usw. als PDF generieren.

Dazu oben in Werkzeugleiste **Produkte zum Flurstück** aufrufen und dann rechts eine Produktauswahl treffen.



Das Produkt generieren:



Produkt generieren für (8) selektierte Flurstücke.



Produkt generieren für alle Flurstücke (8)

Produkt im Downloadbereich abrufen mittels



(zunächst blinkend)

PDF-Datei öffnen oder Auswahl mehrerer Dateien als ZIP-Datei speichern bzw. löschen.

(Entsprechende Datenschutzbestimmungen sind zu beachten! Besteht berechtigtes Interesse?)



ALKIS-Flurstücksinfo

Bietet Informationen (u.a. amtliche Fläche, Eigentümer, Aktualität der Daten) zu einem Flurstück per Klick in die Karte. Die Auskünfte sind nur für den internen Gebrauch bestimmt; sie können ausgedruckt werden.

IP ALKIS Flurstücksinfo ⊞ ⊞

Bitte wählen Sie ein Flurstück per Klick in die Karte. 

Auf gewähltes Flurstück zoomen

Informationen zum Flurstück

Flurstückskennzeichen:	055048-019-01559/0000.00
Katasteramt:	Vermessungs- und Katasteramt Warendorf (055540)
Finanzamt:	055346 (055346)
Bundesland:	Nordrhein-Westfalen (05)
Regierungsbezirk:	Münster (055)
Landkreis:	Warendorf (05570)
Gemeinde:	Warendorf (05570052)
Gemarkung:	Warendorf (055048)
Flur:	19
Flurstücksnummer:	1559
Flurstücksfolge:	00
amtliche Fläche:	42843 m²
Entstehung:	01.01.2009
Aktualität der Daten:	26.02.2014
Grundbuchblatt:	055048-007200
Grundbuchamt:	Warendorf (052718)
Grundbuchbezirk:	Warendorf (055048)
Grundbuchblatt-Nr.:	7200
Buchungsart:	Grundstück (1100)
BVNR:	174
Namensnummer:	1
als Eigentümer/ Erbbauberechtigter:	Kreis Warendorf, Waldenburger Straße 2, 48231 Warendorf



Suche nach historischen Flurstücken

Historische Flurstücke sind als **Dienst** im Ordner „Liegenschaftskataster“ hinterlegt und werden als rote Zahlen über die Karte gelegt. -> z.B. **705(H)**

Zur gezielten Suche nach historischen Flurstücken kann der Button der Werkzeugleiste genutzt werden. Als Suchbegriff ist das Flurstückskennzeichen nach folgendem Muster einzugeben: Gemarkungsnummer-Flurnummer-Flurstücksnummer (je **ohne führende Nullen**). Ein Klick auf einen Treffer in der Liste zoomt in die Karte. (Die Eingabe von lediglich "Gemarkungsnummer-Flurnummer" findet alle historischen Flurstücke einer Flur.)

Suche nach historischen Flurstücken ? ◀ ▶ ✕

Suchbegriff eingeben:

Gefundene Objekte:

Gemarkung Name	Gemarkung Nummer	Flur	Flur
Warendorf	5048	22	705

◀
▶

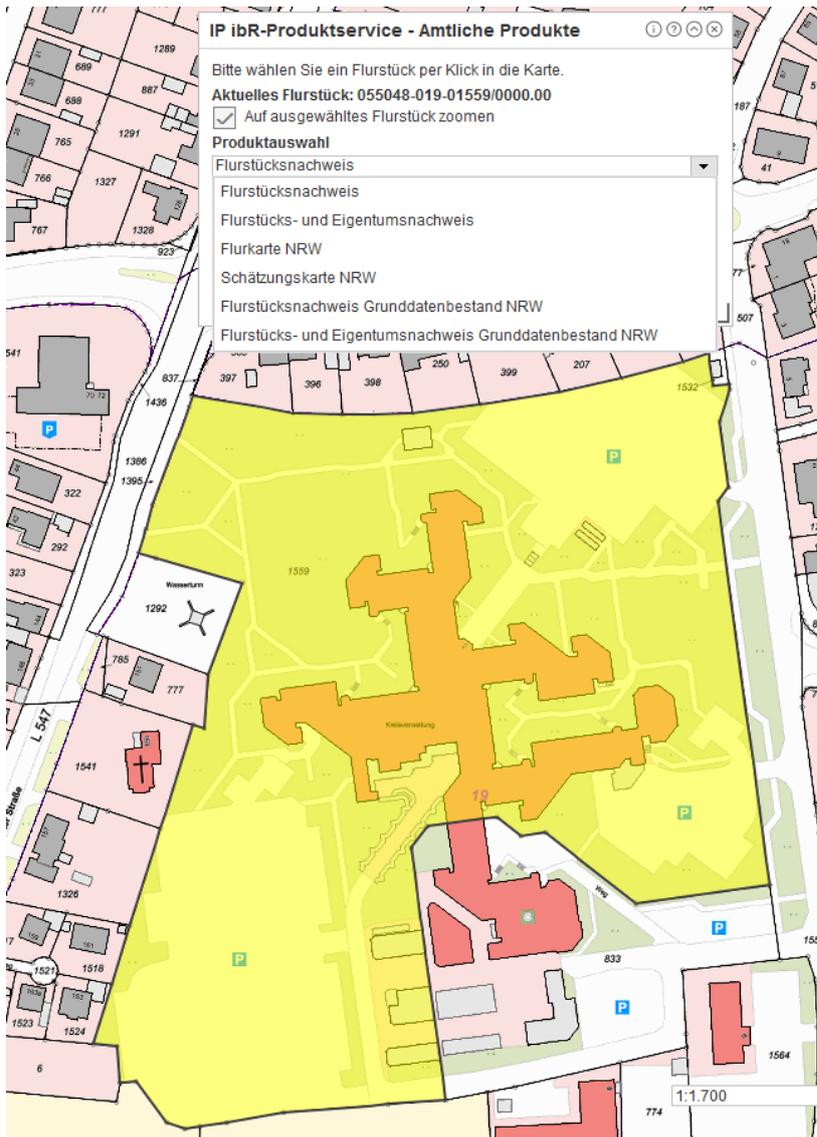
1 Objekte gefunden

Anmerkung: Die Historie konnte nicht für alle untergegangenen Flurstücke ermittelt werden. Flurstücke, die in Bodenordnungsverfahren (Umlagen, Flurbereinigungen) untergegangen sind, können über die Suche nicht gefunden werden. Ansonsten geht die Historie tlw. bis zur Aufstellung des neuen Liegenschaftskatasters 1949 zurück. Eine lückenlose Historie gibt es für Flurstücke, die ab dem Jahr 2011 im ALKIS-Nachweis untergegangen sind.



Amtliche Auszüge

Amtliche Auszüge bieten die Möglichkeit, tagesaktuelle Informationen abzufragen. Die Weitergabe der Auszüge ist nur für nach dem VermKatG NRW befugte Stellen gestattet! Zunächst ist durch Klick in der Karte ein Flurstück auszuwählen. Dann kann im Dropdown-Menü das passende Produkt ausgewählt werden.



Mit ‚Produkt erstellen‘ und ‚Produkt abrufen‘ wird der Auszug als PDF im Webbrowser dargestellt.



Maßstabsgetreue Kartenausschnitte als PDF drucken

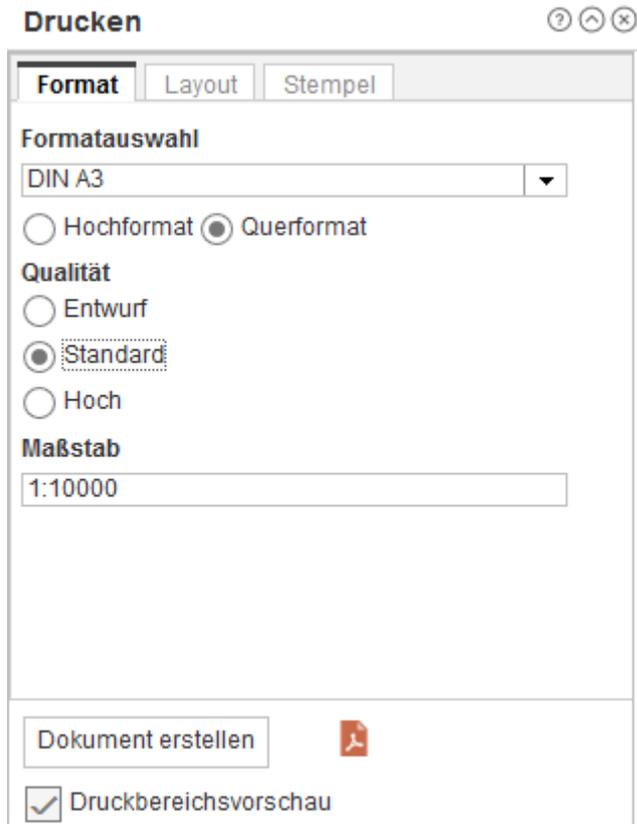
Um den Druckausschnitt sehen zu können, müssen Sie einen Haken in das Kästchen "Druckbereichsvorschau" setzen. Sie können den Druckrahmen verschieben, das Format und den Maßstab wählen.

Wählen Sie im Register "Layout" ein kleines oder großes Stempelfeld aus und legen die Position des Stempelfeldes fest.

Im Register "Stempel" haben Sie die Möglichkeit, das Stempelfeld zu konfigurieren.

Wenn Sie alle Angaben vorgenommen haben, klicken Sie abschließend auf "Dokument erstellen".

Das fertig erstellte PDF-Dokument wird mit dem  -Symbol hinter der Schaltfläche angezeigt. Klicken Sie auf das Symbol, um das Dokument zu öffnen, zu speichern oder auszudrucken.



Zusätzliche Kartendienste hinzufügen

Über die Funktion „Inhalte hinzufügen“ können weitere, noch nicht in MapSolution enthaltene Dienste hinzugefügt werden.

Schritt 1:
in Symbolleiste auf „Inhalte hinzufügen“ klicken.



Schritt 2:

Im Reiter „WMS“ unter „URL-Eingabe“ die URL des Dienstes eingeben. (Die übrigen Auswahlfelder sind ohne Bedeutung, da hierüber vom Administrator vordefinierte Dienste geladen werden können. Diese Dienste werden jedoch bereits – entsprechende Berechtigungen vorausgesetzt – links im Themenbereich des Bildschirms angezeigt.)

Inhalte hinzufügen

WMS WFS

Ordner:
- Alle Ordner -

Verfügbare WMS:
- Bitte Auswahl treffen -

URL-Eingabe:
http://www.wms.nrw.de/umwelt/erneuerbare_energien_nrw

Titel:

Version des Dienstes:
1.3.0

Position des Dienstes:
 Oben Unten

OK Zurücksetzen

Schritt 3:

Gewünschte Layer wählen und „Hinzufügen“ klicken.

Inhalte hinzufügen

Layerauswahl

- WMS Erneuerbare Energien NRW
- WMS Erneuerbare Energien NRW

Layerreihenfolge umkehren (Karte)

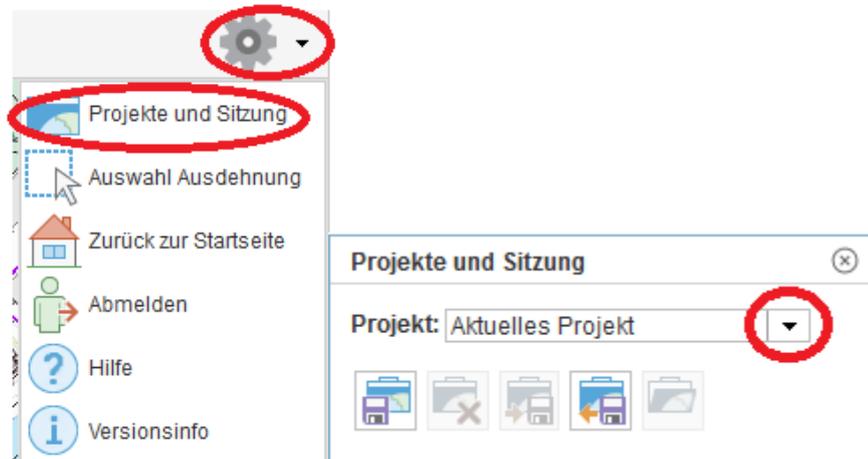
Layerreihenfolge umkehren (Themenliste)

Hinzufügen Zurück



Zahnrad und Projekte

Vom Menü "Optionen" (das Zahnrad ganz rechts in der Werkzeugleiste) gelangen Sie zurück zur Startseite, können sich abmelden, die Hilfe aufrufen oder **Projekte** bearbeiten:



Im Fenster "**Projekte**" können Sie aus der Auswahlliste ein bereits vorhandenes Projekt auswählen.

Sie können das aktuelle Projekt mit allen individuell ausgewählten Diensten und der jeweiligen Layer-Transparenz unter einem Namen Ihrer Wahl speichern und später wieder laden. Dank dieser Möglichkeit müssen Sie nicht jedes Mal bei Neustart des Geoportals ihre Layerauswahl und Darstellung neu einrichten. Das Löschen und der Ex- und Import von Projekten ist auch möglich.

Maßstabsbereich



Im rechten, unteren Bereich des Kartenfensters wird Ihnen der aktuelle Maßstab angezeigt. Klicken Sie auf das Auswahlfenster des Maßstabs, um einen anderen Maßstab zu wählen oder geben Sie einen Maßstab per Hand ein. Die Karte wird dem neuen Maßstab angepasst.

Statuszeile

In der Statuszeile finden Sie auf der linken Seite den Statusleistertext und auf der rechten Seite die Position der aktuellen Koordinate (Position der Maus).

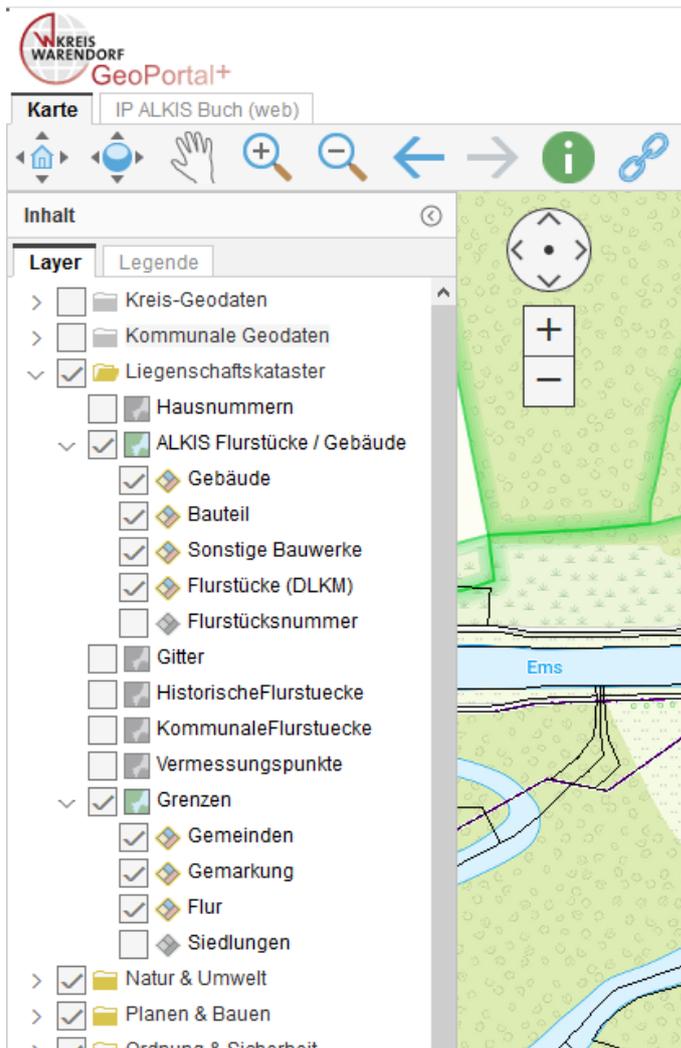
Der Statuszeilentext passt sich dem gewählten Werkzeug an und informiert Sie kurz über die Funktion des jeweiligen Werkzeugs.

Koordinatenanzeige

Die Koordinatenanzeige rechts unten im Kartenbereich passt sich jeder Bewegung des Mauszeigers an und kann nicht manuell geändert werden. Sie dient lediglich der Orientierung.

Layer

Das Fenster "Inhalt" zeigt die geladenen Dienste mit ihren Layern (Themen) und ihrer Legende. (Die angezeigte Legende ist abhängig von den sichtbaren Layern).



Auf dem Reiter "Layer" werden die Inhalte der Karte aufgelistet.



Der geladene Kartendienst (Service) ist aktiv (sichtbar). Klicken Sie mit rechter Maustaste auf den Kartendienst, um dessen Kontextmenü zu öffnen.



Der geladene Kartendienst (Service) ist nicht aktiv (unsichtbar). Setzen Sie den Haken, um ihn sichtbar zu schalten.



Das Ordnersymbol kennzeichnet einen Gruppenlayer. Klicken Sie auf einen Gruppenlayer, um diesen zu erweitern. Klicken Sie des Weiteren mit der rechten Maustaste auf den Gruppenlayer, um dessen Kontextmenü zu öffnen.



Dieses Symbol kennzeichnet einen Layer. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Layer, um dessen Kontextmenü zu öffnen.



Entfernen Sie das Häkchen aus der Kontrollbox, um den Layer unsichtbar zu schalten. Beachten Sie bitte die Ausgestaltung dieser Kontrollbox. Sie wurde nicht transparent hinterlegt - somit wird der Layer in der aktuellen Zoomstufe dargestellt.



Gebäude

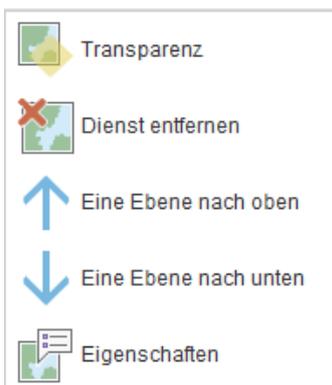
Entfernen Sie das Häkchen aus der Kontrollbox, um den Layer unsichtbar zu schalten. Beachten Sie, dass bestimmte Layer ggf. aufgrund der aktuellen Zoomstufe automatisch nicht mehr dargestellt werden. Dies lässt sich an der blass grauen statt schwarzen Schriftfarbe des Eintrags erkennen. Zoomen Sie weiter in die Karte hinein, um den Layer dargestellt zu bekommen.

Halten Sie die Maus einige Sekunden über einen Gruppenlayer/Layer, um sich weitere Informationen zu diesem anzeigen zu lassen. Es erscheint eine Box mit dem Namen, dem Datentyp sowie dem minimalen und maximalen Maßstabsbereich des Gruppenlayers/Layers.

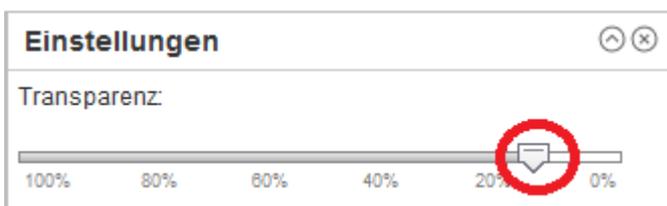
Kontextmenü für Kartendienst und Gruppenlayer

Für Kartendienste und Gruppenlayer steht Ihnen ein Kontextmenü zur Verfügung, welches Ihnen zusätzliche Funktionen liefert. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste auf einen Kartendienst oder einen Gruppenlayer, damit sich das jeweilige Kontextmenü öffnet.

Kartendienst Rechtsklick



Klicken Sie auf den Eintrag "**Transparenz**", um den gesamten Kartendienst transparent zu gestalten. Es öffnet sich ein Fenster mit einem Schieberegler auf dem Sie die Transparenz von 100% (= unsichtbar) bis 0% (voll sichtbar, keine Transparenz) einstellen können.



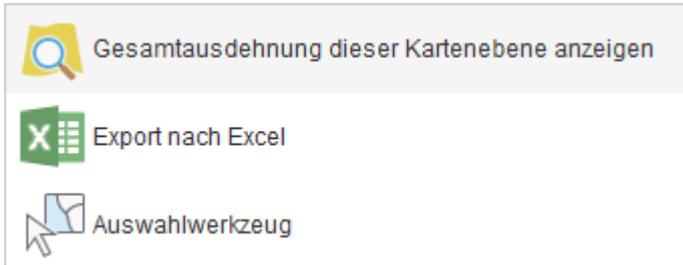
Klicken Sie auf den Eintrag "Dienst entfernen", um den Kartendienst samt aller Layer aus MapSolution zu entfernen.

Klicken Sie auf den Eintrag "Eine Ebene nach oben (unten)", um den Kartendienst über (unter) einen anderen Kartendienst zu schieben.

Der jeweils obere Layer hat Priorität in der Darstellung!

Kontextmenü für die Layer (Auswahlwerkzeug, Puffer)

Für Layer steht Ihnen ebenfalls ein Kontextmenü zur Verfügung, welches Ihnen zusätzliche Funktionen liefert. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste auf einen Layer, damit sich dessen Kontextmenü öffnet.



Klicken Sie auf den Eintrag **"Gesamtausdehnung dieser Kartenebene anzeigen"**, um alle Objekte des entsprechenden Layers in der Karte darzustellen.

Klicken Sie auf den Eintrag **"Export nach Excel"**, um alle Features des Layers nach Excel zu exportieren. Bitte beachten Sie, dass nur die Features des aktuellen Kartenausschnitts exportiert werden (wenn Sie alle Elemente abfragen wollen, müsste vorher „Gesamtausdehnung dieser Kartenebene anzeigen“ durchgeführt werden). Nach dem Export können Sie die Datei speichern, oder direkt zum Anschauen öffnen.

Klicken Sie auf den Eintrag **"Auswahlwerkzeug"** um nur bestimmte Features eines Layers räumlich oder attributiv auszuwählen (zu selektieren). Die ausgewählten Features können dann auch nach Excel exportiert und / oder **gepuffert** werden.

Eine ausführliche Beschreibung des Auswahlwerkzeuges finden Sie in der Hilfe unter MapSolution -> Aufbau der Programmoberfläche -> Themenbereich -> Kontextmenü Layer -> Auswahlwerkzeug

Workflow Auswahlwerkzeug / Puffer am Beispiel Eigentümerermittlung

Dienst hinzufügen; z.B Jagd > Rechte Maustaste auf dem Layer "Jagdausübungsberechtigte" -> **Auswahlwerkzeug** -> ein Rechteck im Suchbereich aufziehen

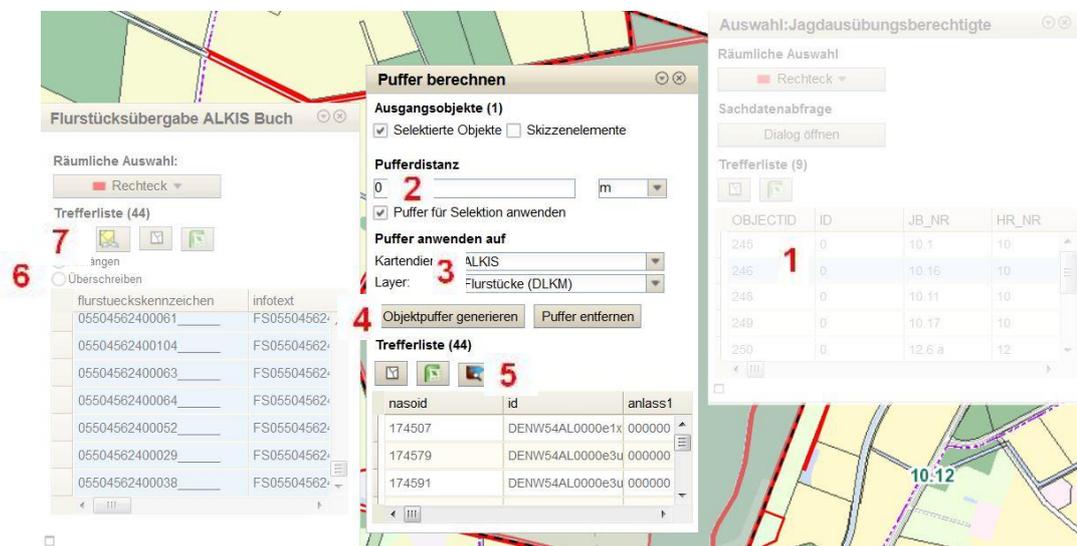
Trefferliste **1** --> gewünschten Bereich blau markieren, -> r. M. Kontextmenü -> **als Puffer verwenden**

- Pufferdistanz 0 Meter, **2**
- Haken bei "Puffer für Selektion anwenden"
- Puffer anwenden auf **3**: Kartendienst -> ALKIS; Layer -> Flurstücke
- Objektpuffer generieren **4**

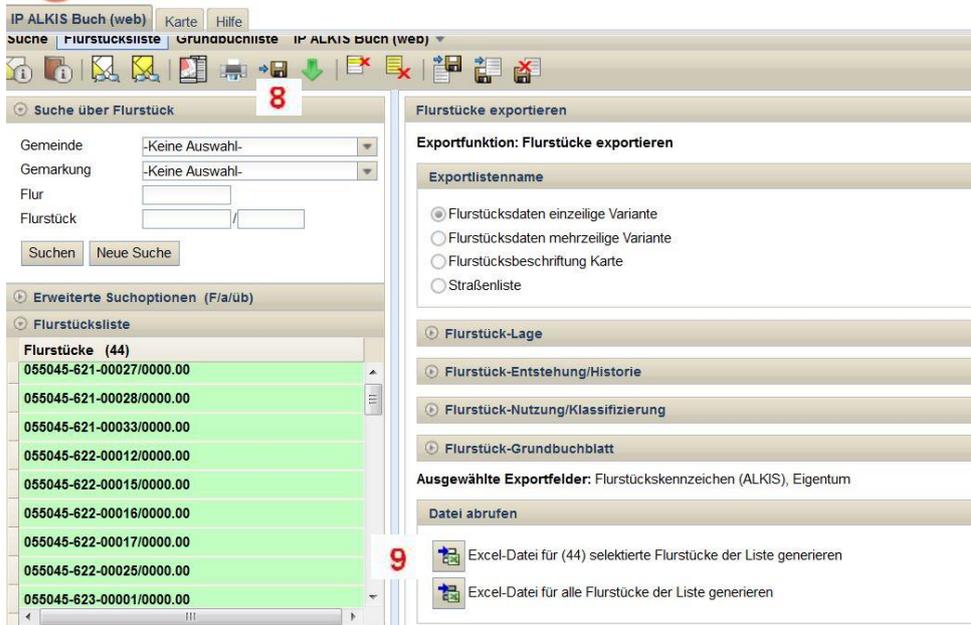
Ergebnis ist eine Trefferliste -> Button "Alle Treffer an das Werkzeug ALKIS-Buch übergeben" **5**

Fenster "Flurstücksübergabe ALKIS-Buch", -> Überschreiben markieren **6**

Alle Treffer blau markieren, -> "Selektierte Objekte senden an" **7**

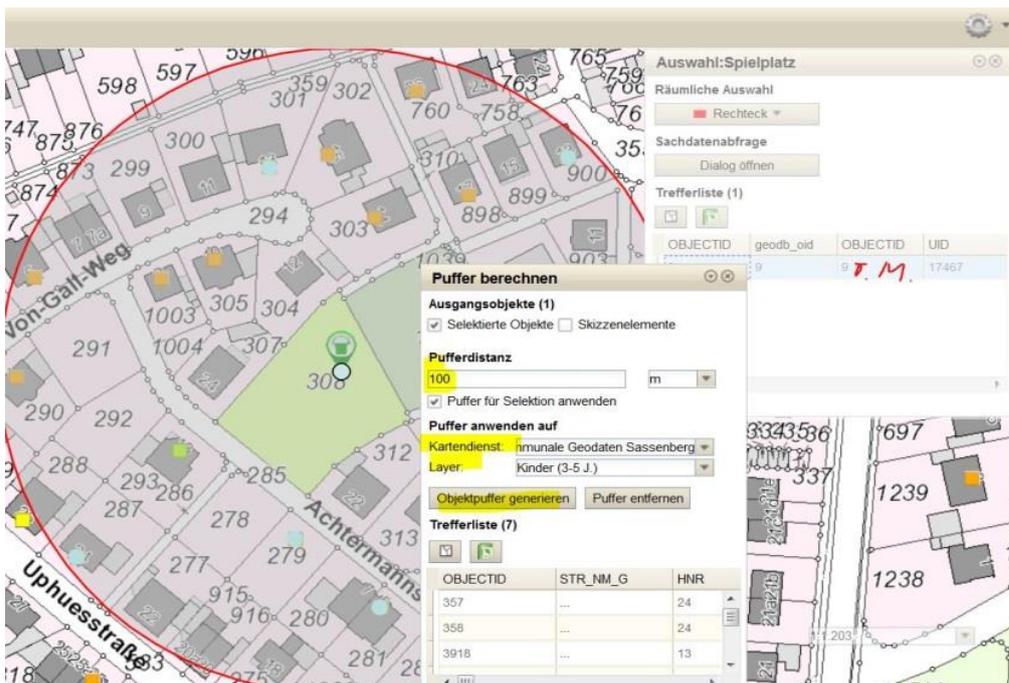


IP ALKIS-Buch (Web) -> Flurstücksliste -> alle Flurstücke grün markieren
 Button "Flurstücke exportieren" **8**
 Exportdetails auswählen (Fläche, Eigentümer, etc)
 Button Excel-Datei für selektierte Flurstücke der Liste generieren **9**
 Downloadbereich (grüner Pfeil) und ->Excel speichern.



Weiteres Beispiel zum Auswahlwerkzeug mit Puffer

100 m-Puffer um einen Spielplatz, um die Wohnorte aller Kinder im Alter von 3-5 Jahren zu finden:



Legende

In der Legende wird die Kartensymbolik aller eingeblendeten Layer angezeigt. Die Darstellung kann durch den Anwender nicht geändert werden.

Layer
Legende

ALKIS Flurstücke / Gebäude

Gebäude

- Gebäude für öffentliche Zwecke
- Gebäude für öffentliche Zwecke, offene Halle
- Gebäude für Wirtschaft oder Gewerbe
- Gebäude für Wirtschaft oder Gewerbe, offene Halle
- Wohngebäude; Wohngebäude, Hochhaus
- Wohngebäude, aufgeständert
- Gebäude unter der Erdoberfläche

Bauteil

- Arkade, Auskragende Geschosse
- Keller, Tiefgarage unter der Erdoberfläche

Sonstige Bauwerke

- Rampe, Treppe, Mauer..
- Carport

Flurstücke (DLKM)

-

Grenzen

Gemeinden

-

Gemarkung

-

Flur

-

Natur

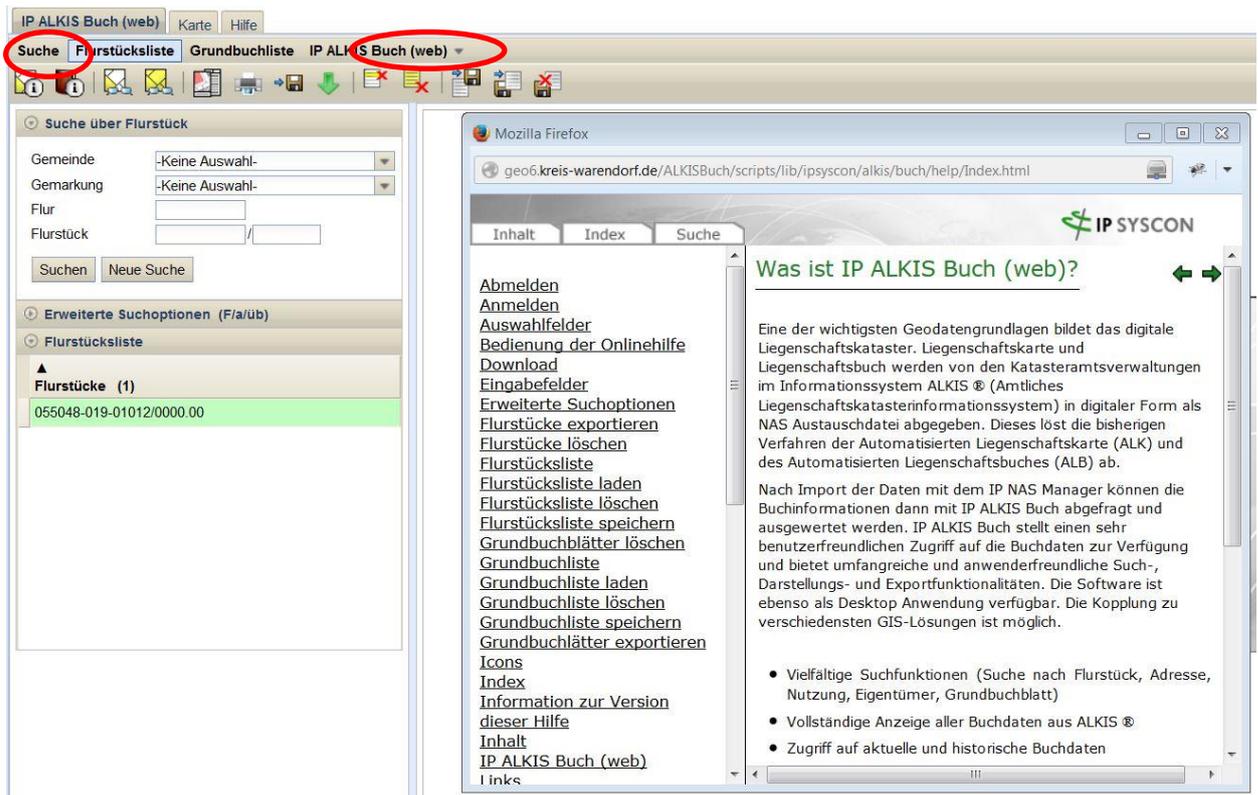
Schutzgebiete

- Naturdenkmal flächenf.
 - Naturdenkmal flächenf.
- Geschützter Landschaftsbestandteil
 - Geschützter Landschaftsbestandteil

ALKIS Buch (Web)

Sie gelangen über den Button **Flurstücksübergabe**  aus der Werkzeugleiste oder direkt über den Reiter IP ALKIS Buch (web) zu den Buchdaten.

Es werden unterschiedliche Suchfunktionen (Suche nach Flurstück, Adresse, Nutzung, Eigentümer und Grundbuchblatt) und Exportfunktionen angeboten. Zur ausführlichen **Hilfe**, die ähnlich wie die Hilfe zu MapSolution aufgebaut ist, gelangen Sie über den kleinen Pfeil hinter IP ALKIS Buch (web).



Suche nach Eigentümern

Zum Suchen nach Eigentümern wählen Sie die entsprechende Suchfunktion "Suche über Eigentümer" aus.



Wenn Sie mit Platzhaltern * (Wildcards) suchen, müssen zusätzlich zum Platzhalter mindestens zwei weitere Buchstaben eingegeben werden. Wenn Sie in dem Feld "Vorname" einen Platzhalter nutzen, muss zusätzlich zum Platzhalter mindestens ein Buchstabe gesetzt werden.

Über die Schaltfläche "Eigentümer suchen" wird die Suche gestartet und das Ergebnis in die Zwischenliste "Gefundene Eigentümer" angezeigt. Die Anzahl der erzielten Treffer wird in der Titelleiste der Eigentümerliste aufgeführt.

Wenn Sie einen Eigentümer in der Zwischenliste auswählen, werden die Flurstücke dieses Eigentümers gesucht und in die Flurstücksliste übertragen. Wenn Sie ein Flurstück in der Flurstücksliste auswählen, werden die Informationen zu dem Flurstück angezeigt.

Flurstücke aller Eigentümer suchen

Haben Sie in den erweiterten Suchoptionen die "Suche über Flurstücke" eingestellt, können Sie mit dieser Schaltfläche die Flurstücke aller aufgeführten Eigentümer in die Flurstücksliste übertragen.

Grundbuchblätter aller Eigentümer suchen

Haben Sie in den erweiterten Suchoptionen die "Suche über Grundbuchblatt" eingestellt, können Sie mit dieser Schaltfläche die Grundbuchblätter aller aufgeführten Eigentümer in die Flurstücksliste übertragen.

Über die Erweiterten Suchoptionen können Sie sich wahlweise auch das entsprechende Grundbuchblatt des ausgewählten Eigentümers in der Grundbuchliste anzeigen lassen.

Neue Suche

Die Schaltfläche "Neue Suche" löscht die Inhalte der Eingabefelder und die Zwischenliste "Eigentümer", so dass nach neuen Kriterien gesucht werden kann.

Sie können sich die ausgewählten Flurstücke in der Karte über den Button "Zeige ausgewählte Flurstücke in Karte" anzeigen lassen.



Ansprechpartner/Hotline

Kontakt Geoportal

Tel. 02581/53-6208

geoinformation@kreis-warendorf.de

Bedienung, Inhalt, Aktualität

Maria Daedelow

Amt für Informationstechnik und Statistik

Tel. 02581/53-1248

Maria.Daedelow@kreis-warendorf.de

Frank Böning

Amt für Geoinformation und Kataster

Tel. 02581/53-6236

Frank.Boenig@kreis-warendorf.de

Julian Müller-Terbille

Amt für Geoinformation und Kataster

Tel. 02581/53-6231

Julian.Mueller-Terbille@kreis-warendorf.de

Richard Scheimann

Amt für Geoinformation und Kataster

Tel. 02581/53-6234

Richard.Scheimann@kreis-warendorf.de

Server, Zugangsberechtigungen

Maria Daedelow

Amt für Informationstechnik und Digitalisierung

Tel. 02581/53-1248

Maria.Daedelow@kreis-warendorf.de

Stephan Niebrügge

Amt für Informationstechnik und Digitalisierung

Tel. 02581/53-1240

Stephan.Niebruegge@kreis-warendorf.de