

FÜR DIE ZUKUNFT GESATTELT



MapSolution Kurzanleitung

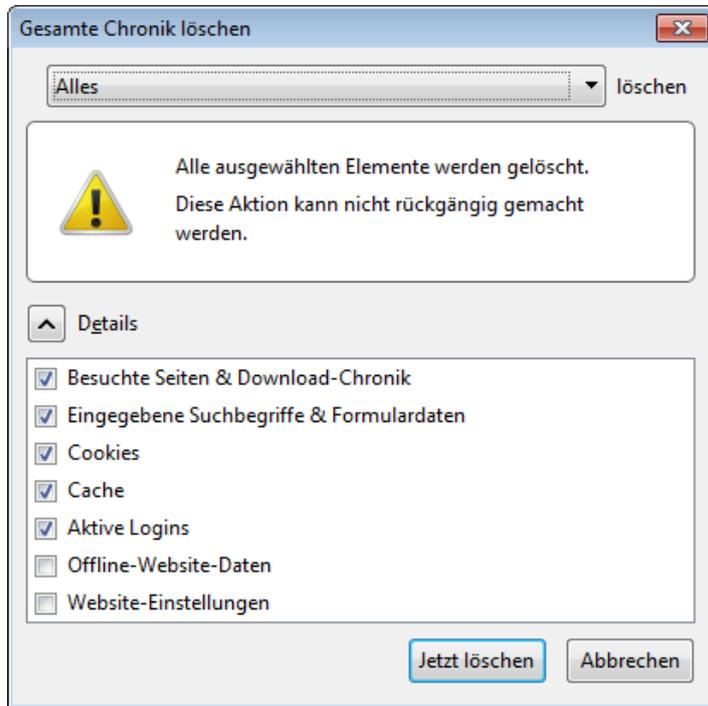
Version 1.10 , 09.06.2016

ALLGEMEINE HINWEISE	3
ANMELDUNG UND PASSWORT	4
BEREICHE DES STARTBILDSCHIRMES	7
HILFE	7
WERKZEUGLEISTE "KARTE"	8
ALKIS-FLURSTÜCKSSUCHE	9
ALKIS BUCH (WEB) FLURSTÜCKSÜBERGABE U. EXCELEXPOR	9
ALKIS-FLURSTÜCKSINFO	10
SUCHE NACH HISTORISCHEN FLURSTÜCKEN	10
AMTLICHE AUSZÜGE	11
AKTUELLE KARTENANSICHT ALS BILDGRAFIK EXPORTIEREN.....	12
ZUSÄTZLICHE KARTENDIENSTE HINZUFÜGEN	12
MAßSTABSGETREUE KARTENAUSSCHNITTE ALS PDF DRUCKEN	12
ZAHNRAD UND PROJEKTE	13
MAßSTABSBEREICH.....	13
STATUSZEILE.....	14
KOORDINATENANZEIGE	14
LAYER.....	14
KONTEXTMENÜ FÜR KARTENDIENST UND GRUPPENLAYER	15
KONTEXTMENÜ FÜR DIE LAYER (AUSWAHLWERKZEUG, PUFFER)	16
WORKFLOW AUSWAHLWERKZEUG/PUFFER EIGENTÜMERERMITTLUNG.....	17
LEGENDE	18
ALKIS BUCH (WEB).....	18
SUCHE NACH EIGENTÜMERN	19
ANSPRECHPARTNER/HOTLINE.....	20

Allgemeine Hinweise

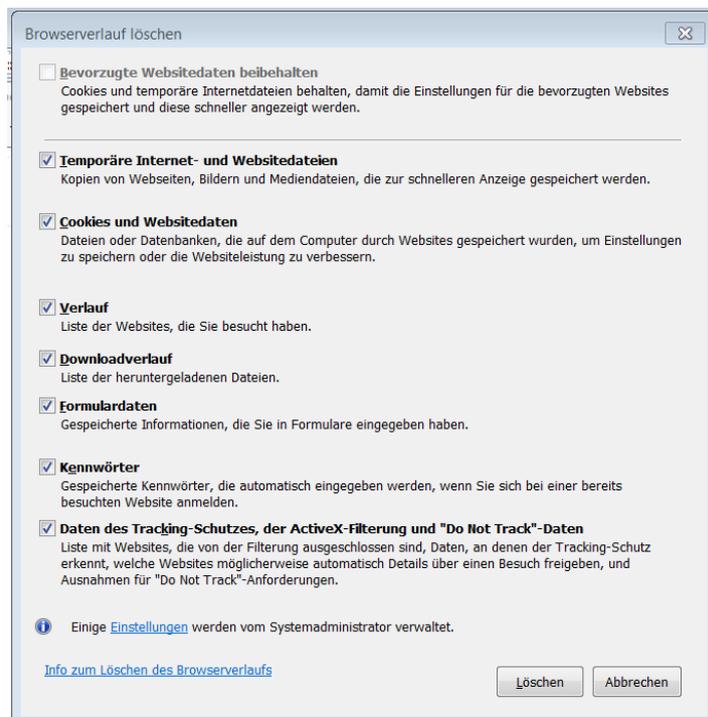
Der Puffer-Speicher (Cache) Ihres Browsers sollte regelmäßig geleert werden. Der Tastaturbefehl dazu lautet: **Strg + Shift** (Hochsteltaste) + **Entf** (Löschtaste) Welche Häkchen Sie setzen müssen, sehen Sie in den Abbildungen.

Für Firefox:



Für Internetexplorer:

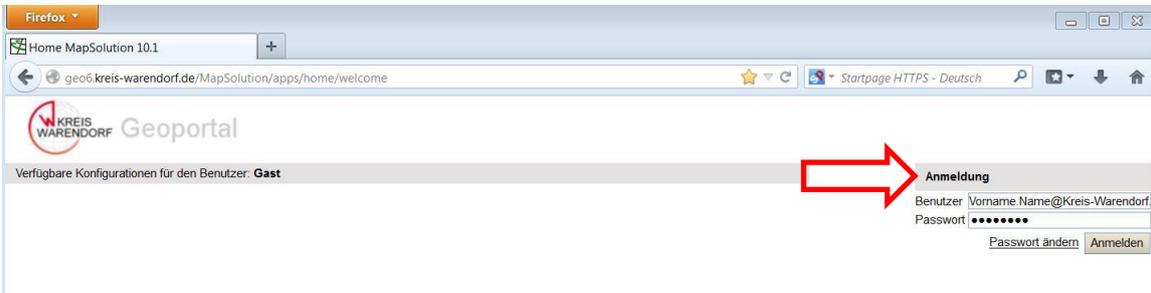
"Bevorzugte Websitedaten beibehalten" **nicht** anhaken!



Anmeldung und Passwort

Das neue Geoportal des Kreises Warendorf ist unter folgender Internetadresse zu erreichen: <http://geo6.kreis-warendorf.de/MapSolution/>
(Externe Nutzer melden sich bitte über den Sicherheitsserver <https://geo6.kreis-warendorf.de/MapSolution/> an!)

Die Anmeldung erfolgt rechts im Anmeldefenster mit der **vollständigen Email-Adresse** und dem alten Geoportal-Passwort.



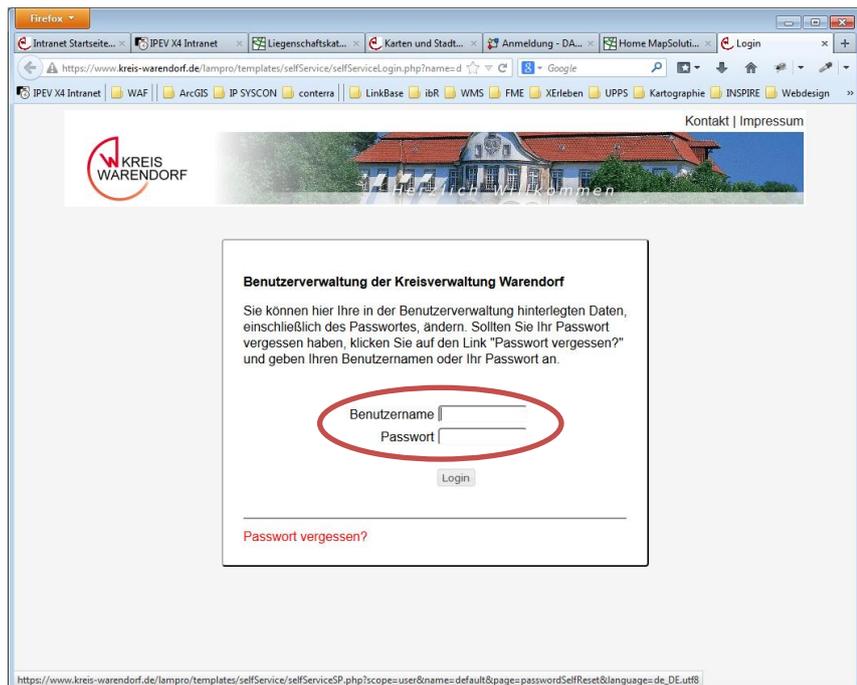
Zugangsberechtigungen können über Ihren GIS-Ansprechpartner beim Amt für Informationstechnik und Statistik, Herrn Stephan Niebrügge, beantragt werden (siehe Seite 21).

So ändern Sie Ihr Passwort:

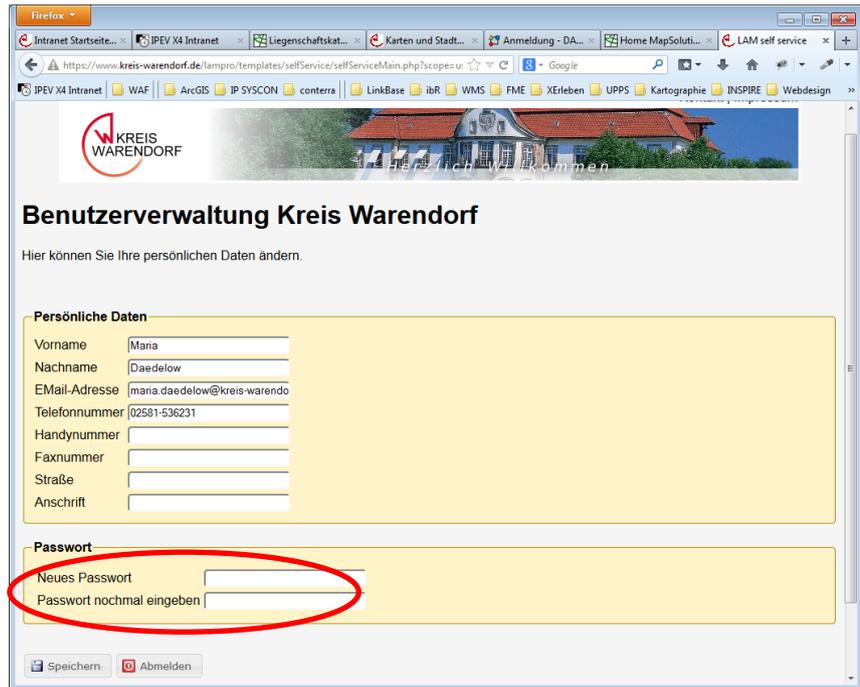
Schritt 1: Auf der Startseite von MapSolution klicken Sie auf den Link 'Passwort ändern'.



Schritt 2: Es öffnet sich die Seite der Benutzerverwaltung. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an.



Schritt 3: In der Benutzerverwaltung können Sie Ihre persönlichen Daten sowie Ihr Passwort ändern.

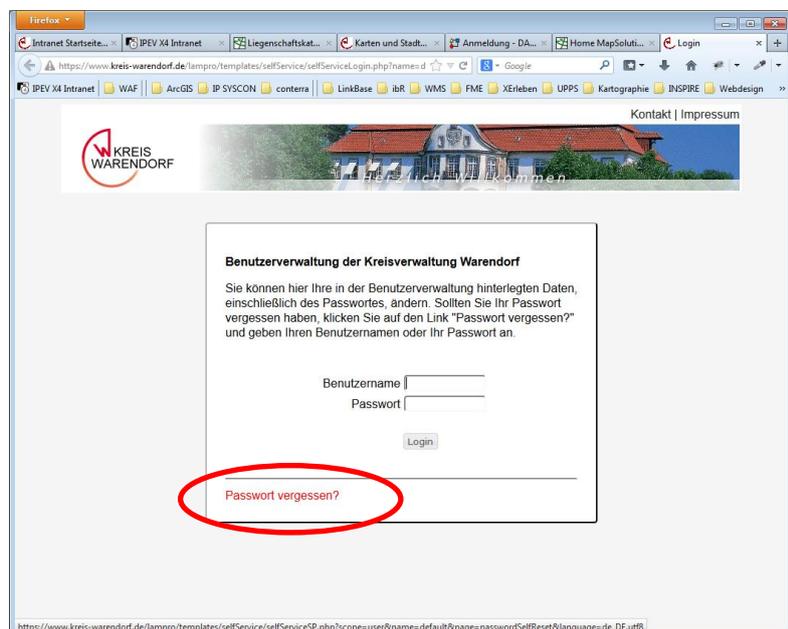


So setzen sie Ihr Passwort zurück:

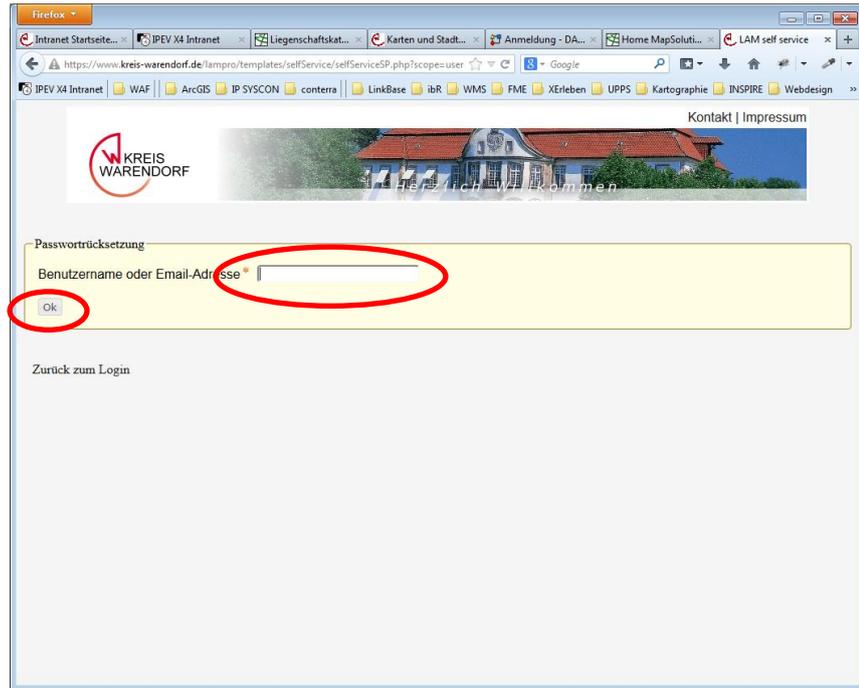
Schritt 1: Auf der Startseite von MapSolution klicken Sie auf den Link 'Passwort ändern'.



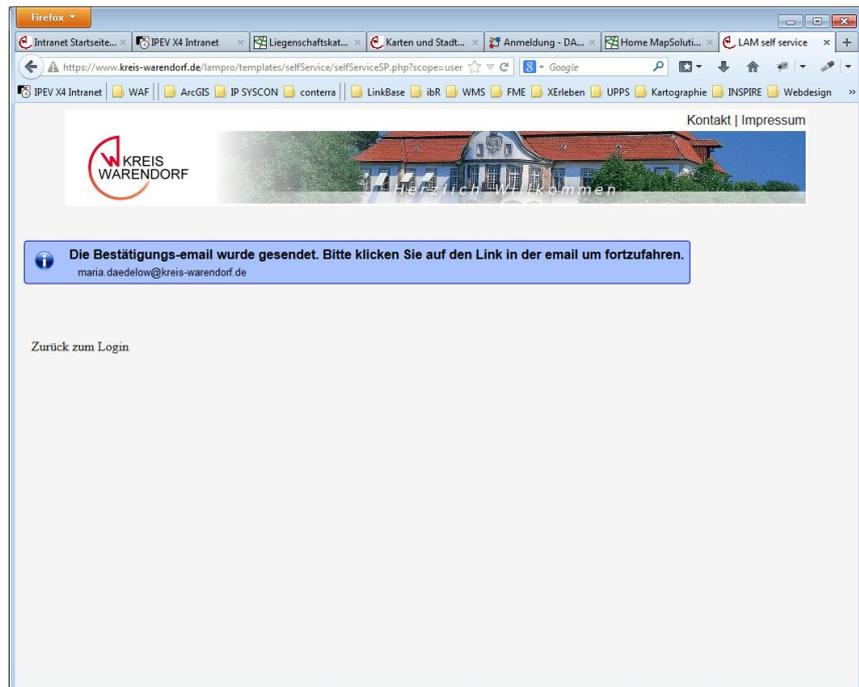
Schritt 2: Es öffnet sich die Seite der Benutzerverwaltung. Klicken Sie auf 'Passwort vergessen'.



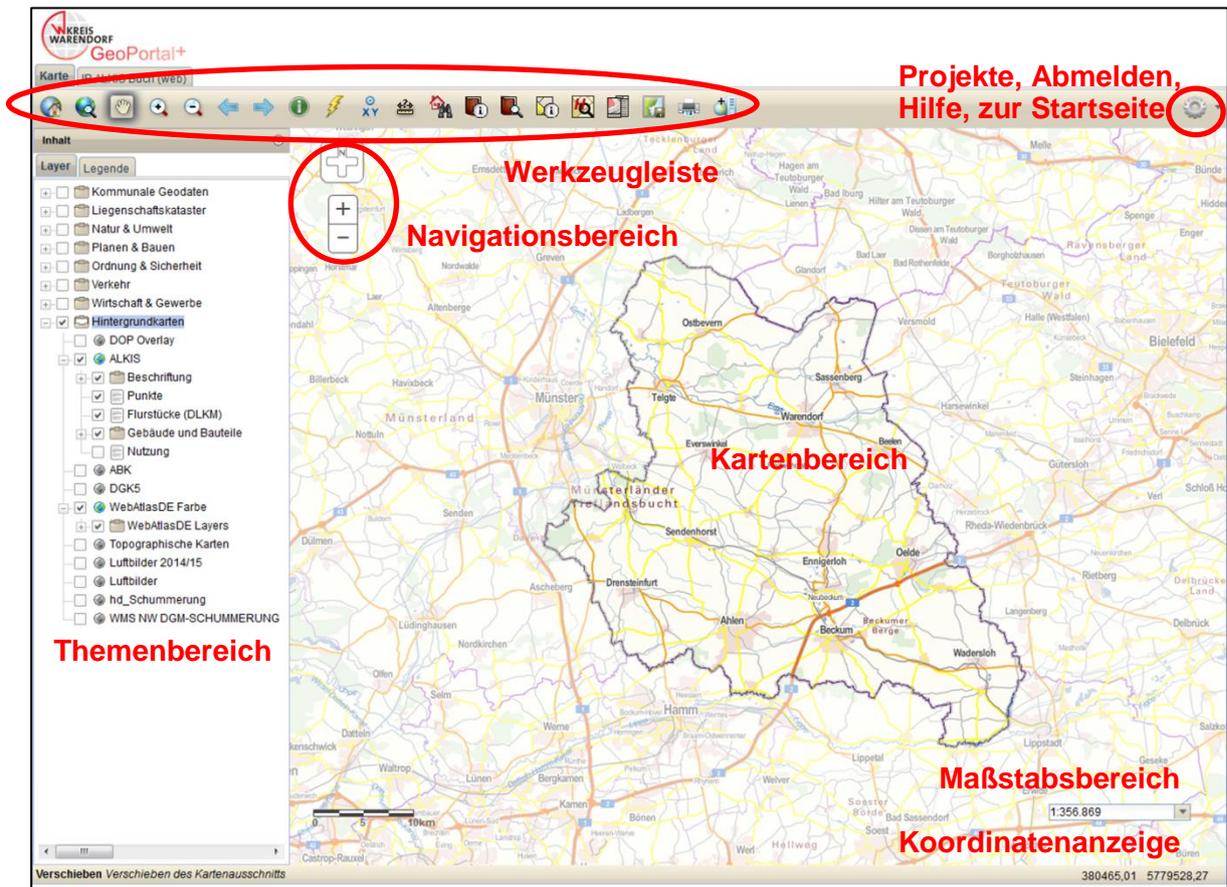
Schritt 3: Geben sie Ihre Email-Adresse ein und klicken Sie auf 'OK'.



Schritt 4: Sie erhalten eine Email mit einem Bestätigungslink.

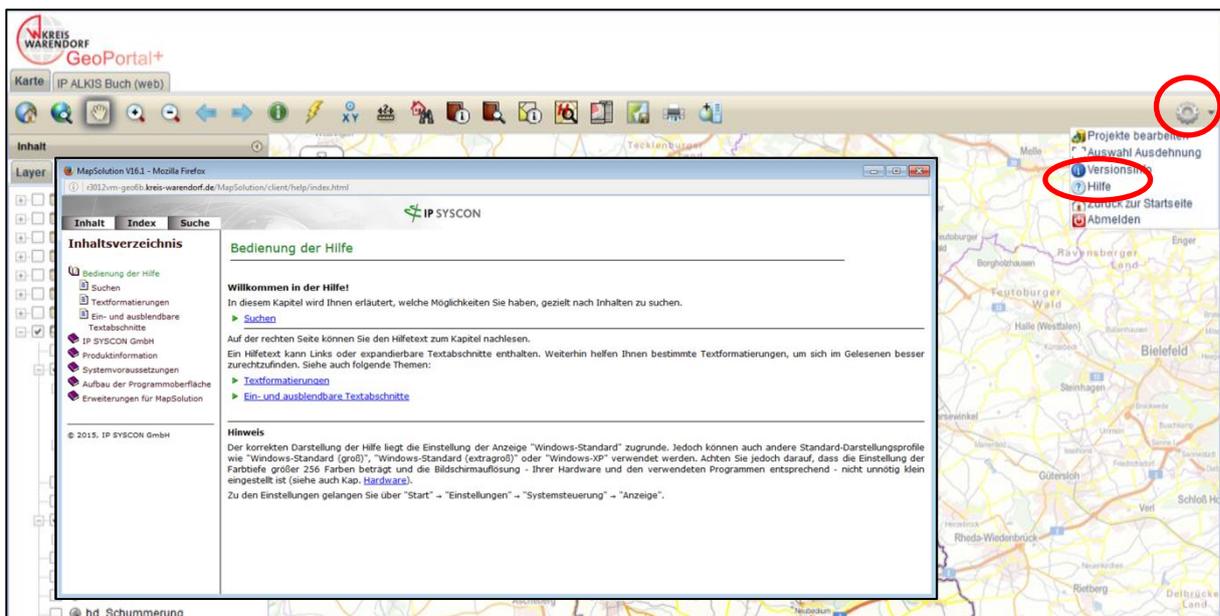


Bereiche des Startbildschirmes



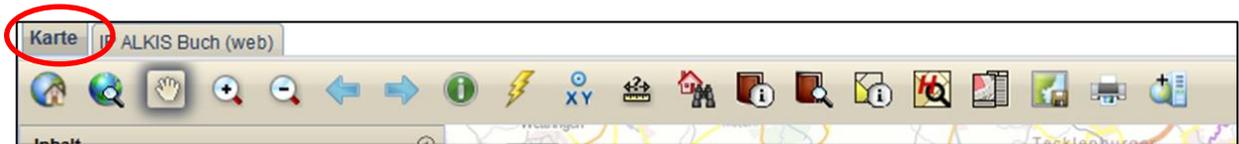
Hilfe

Zur **ausführlichen Hilfe** von MapSolution gelangen Sie über das Zahnradsymbol oben rechts.



Die Karteikarte "Suche" hilft Ihnen bei der Suche mit Schlagwörtern; über den Reiter "Index" können Sie gesuchte Themen direkt auswählen.

Werkzeugleiste "Karte"



Zurück auf ursprüngliche Ausbreitung der Karte bei Start von MapSolution.



Vergrößerung auf die maximale Ausbreitung der Karte.



Mit diesem Werkzeug können Sie die Karte bewegen. Klicken Sie dazu in die Karte und verschieben Sie sie mit gedrückter linker Maustaste an eine beliebige Stelle.

Sie können auch mit dem **Mausrad** in die Karte hinein- und herauszoomen sowie die Karte (mit gedrückter linker Maustaste) verschieben.

Weitere **Navigationsmöglichkeiten** finden Sie im Kartenfenster: Klicken Sie auf einen Pfeil, um den aktuellen Kartenausschnitt nach Norden, Osten, Süden oder Westen zu verschieben.



Mit diesem Werkzeug zoomen Sie in die Karte hinein, indem Sie auf einen Punkt klicken oder einen rechteckigen Ausschnitt wählen.



Mit diesem Werkzeug zoomen Sie aus der Karte heraus, indem Sie auf einen Punkt klicken oder einen rechteckigen Ausschnitt wählen.



Zurück zum vorhergehenden Kartenausschnitt und **vorwärts** zum nächsten Kartenausschnitt.



Dieses Werkzeug dient zur **Identifizierung** von Kartenobjekten. Aus Gründen der Übersichtlichkeit sollten nicht zu viele Layer aktiv sein. Fährt man mit der Maus über die Ergebnisse, sind u. U. über das Kontextmenü weitere Attributinformationen abrufbar.



Dieses Werkzeug zeigt in einem Pop-Up-Fenster für die einzelnen Layer hinterlegte Hyperlinks auf externe Datenquellen an. Es ersetzt die MapTips aus früheren MapSolution-Versionen.



Dieses Werkzeug wird in der 'Hilfe'->Reiter 'Index'->'**Koordinatenanzeige**' ausführlich erklärt.

Klicken sie mit dem Mauszeiger auf einen Punkt in der Karte, um sich dessen Koordinate anzeigen zu lassen.

Geben Sie eine Koordinate von Hand ein und wählen Sie das zu benutzende Referenzsystem (Standard ist UTM 32 N).

Mit Hilfe der Koordinatentransformation können Sie eine Koordinate in ein anderes Referenzsystem transformieren (zum Beispiel GK 3 nach UTM 32 N).



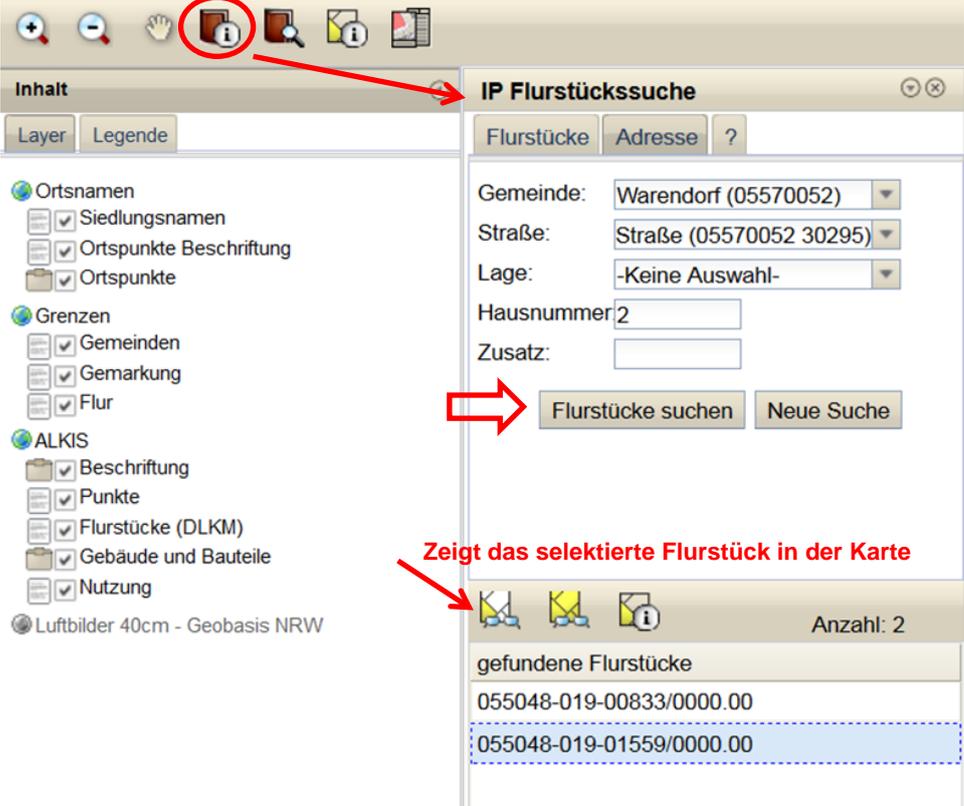
Mit diesem Werkzeug können Sie verschiedenste Geometrietypen skizzieren und bemaßen. Das umfangreiche Werkzeug wird in der 'Hilfe'->Reiter 'Index' -> '**Skizzieren und Messen**' ausführlich und anschaulich erklärt.

Sie können Ihre erstellten Skizzen exportieren. Sie werden im Format *.json gespeichert und können jederzeit wieder importiert werden.
 Tipp, um einen Text schräg zu setzen: Geometrie "Linie" wählen, Ausgestaltung Farbe keine, beschriften mit klicken und ziehen (Nachteil: keine Ausgestaltung des Textes möglich).
 Seit MapSolution 16.1.1 kann der zuletzt gezeichnete Stützpunkt mit der „Entf“-Taste gelöscht werden.

 Dieses Werkzeug erlaubt die Suche nach Adressen auf der Adresdatenbank des Kreises.

ALKIS-Flurstückssuche

Suche nach Eigentümer und Flurstücken über die Liegenschaftsdaten. Es kann sowohl über Gemarkung, Flur und Flurstück als auch über die Adresse gesucht werden.



IP Flurstückssuche

Flurstücke Adresse ?

Gemeinde: Warendorf (05570052)

Straße: Straße (05570052 30295)

Lage: -Keine Auswahl-

Hausnummer: 2

Zusatz:

Flurstücke suchen Neue Suche

Zeigt das selektierte Flurstück in der Karte

Anzahl: 2

gefundene Flurstücke

055048-019-00833/0000.00
055048-019-01559/0000.00

ALKIS Buch (Web) Flurstücksübergabe u. Excelexport

Anbindung an ALKIS Buch Web



Flurstücksübergabe ALKIS Buch

Räumliche Auswahl:

Rechteck

Trefferliste (40)

Anhängen

Überschreiben

flurstueckskennzeichen	infotext
05504801501303_____	FS05504801!
05504801501315_____	FS05504801!
05504801501302_____	FS05504801!
05504801501150_____	FS05504801!
05504801500816_____	FS05504801!
05504801500156_____	FS05504801!
05504801501096_____	FS05504801!

Es gibt diverse räumliche Auswahlmöglichkeiten (z.B. Auswahl-Rechteck), um Flurstücke aus dem Kartenbereich auszuwählen.

In der Trefferliste markierte Objekte  können an -> ALKIS Buch gesendet werden oder als Exceldatei exportiert werden:  und 

Die Datei enthält u.a. Gemarkung, Flur, Flurstücksnummer sowie die Fläche.

ALKIS-Flurstücksinfo

Bietet Informationen (u.a. amtliche Fläche, Eigentümer, Aktualität der Daten) zu einem Flurstück per Klick in die Karte. Die Auskünfte sind nur für den internen Gebrauch bestimmt; sie können ausgedruckt werden.

IP ALKIS Flurstücksinfo

Bitte wählen Sie ein Flurstück per Klick in die Karte. 

Auf gewähltes Flurstück zoomen

Informationen zum Flurstück

Flurstückskennzeichen:	055048-019-01559/0000.00
Katasteramt:	Vermessungs- und Katasteramt Warendorf (055540)
Finanzamt:	055346 (055346)
Bundesland:	Nordrhein-Westfalen (05)
Regierungsbezirk:	Münster (055)
Landkreis:	Warendorf (05570)
Gemeinde:	Warendorf (05570052)
Gemarkung:	Warendorf (055048)
Flur:	19
Flurstücksnummer:	1559
Flurstücksfolge:	00
amtliche Fläche:	42843 m ²
Entstehung:	01.01.2009
Aktualität der Daten:	26.02.2014
Grundbuchblatt:	055048-007200
Grundbuchamt:	Warendorf (052718)
Grundbuchbezirk:	Warendorf (055048)
Grundbuchblatt-Nr.:	7200
Buchungsart:	Grundstück (1100)
BVNR:	174
Namensnummer:	1
als Eigentümer/ Erbbauberechtigter:	Kreis Warendorf, Waldenburger Straße 2, 48231 Warendorf



Suche nach historischen Flurstücken

Historische Flurstücke sind als **Dienst** im Ordner „Liegenschaftskataster“ hinterlegt und werden als rote Zahlen über die Karte gelegt. -> z.B. **705(H)**

Zur gezielten Suche nach historischen Flurstücken kann der Button der Werkzeugleiste genutzt werden. Ein Klick auf einen Treffer zoomt in die Karte. (Die Eingabe nach dem Muster "Gemarkungnummer-Flurnummer" findet alle historischen Flurstücke einer Flur.)

Anmerkung: Die Historie konnte nicht für alle untergegangenen Flurstücke ermittelt werden. Flurstücke, die in Bodenordnungsverfahren (Umliegungen, Flurbereinigungen) untergegangenen sind, können über die Suche nicht gefunden werden. Ansonsten geht die Historie tlw. bis zur Aufstellung des neuen Liegenschaftskatasters 1949 zurück. Eine lückenlose Historie gibt es für Flurstücke, die ab dem Jahr 2011 im ALKIS-Nachweis untergegangenen sind.

Suche

Suche nach historischen Flurstücken

5048-22-705

Gemarkung Name	Gemarkung Nummer	Flur
Warendorf	5048	22

1 Objekte gefunden



Amtliche Auszüge

Amtliche Auszüge bieten die Möglichkeit, tagesaktuelle Informationen abzufragen. Die Weitergabe der Auszüge ist nur für nach dem VermKatG NRW befugte Stellen gestattet!

IP ALKIS Produkte (ibR Produktservice)

1 Bitte wählen Sie ein Flurstück **per Klick** in die Karte.

Aktuelles Flurstück: 055048-019-01559/0000.00

Auf gewähltes Flurstück zoomen

2 **Produktauswahl**

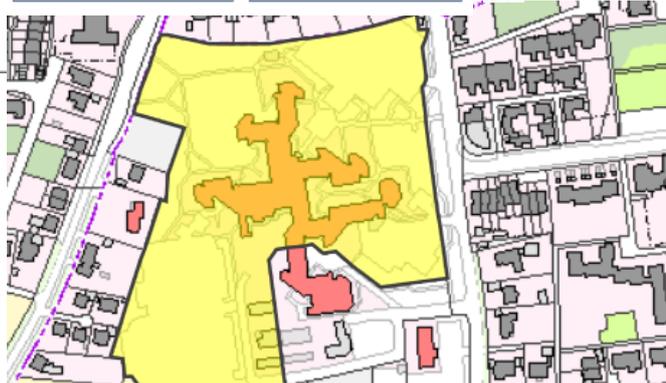
Flurstücks- und Eigentumsnachweis Grunddatenbestand

3

Produkt erstellen

Produkt abrufen

4



ALKIS Produkt-PDF (ibR Produktdienst)

Seite: 1 von 2 Automatischer Zoom >>



**Kreis Warendorf
Katasteramt**

5

Flurstück 1559, Flur 19, Gemarkung 055048 War

Gebietszugehörigkeit:	Gemeinde 05570052 Warendorf Kreis Warendorf Regierungsbezirk Münster
Lage:	30295 Waldenburger Straße 2
Fläche:	42 843 m ²
Tatsächliche Nutzung:	13 164 m ² Verwaltung 8 009 m ² Platz 4 124 m ² Platz 3 148 m ² Grünanlage 2 838 m ² Weg 2 133 m ² Platz 1 725 m ² Grünanlage 1 550 m ² Grünanlage 1 301 m ² Grünanlage 831 m ² Grünanlage 868 m ² Straßenverkehr

- Drucken
- Speichern
- Aktuelle Ansicht
- Erste Seite anzeigen
- Letzte Seite anzeigen
- Im Uhrzeigersinn drehen
- Gegen Uhrzeigersinn drehen

Folgende Produkte können abgerufen werden:

Flurstücks - und Eigentumsnachweis

Flurkarte NRW

Folgende Produkte können abgerufen werden:

Folgende Produkte können abgerufen werden:

Flurstücks- und Eigentumsnachweis

Flurkarte NRW

Schätzungskarte NRW

Flurstücksnachweis Grunddatenbestand NRW

Flurstücks- und Eigentumsnachweis Grunddatenbestand NRW



Aktuelle Kartenansicht als Bildgrafik exportieren.

Mit dieser Funktion kann die aktuelle Kartenansicht als (ggf. georeferenzierte) png-Datei exportiert werden.



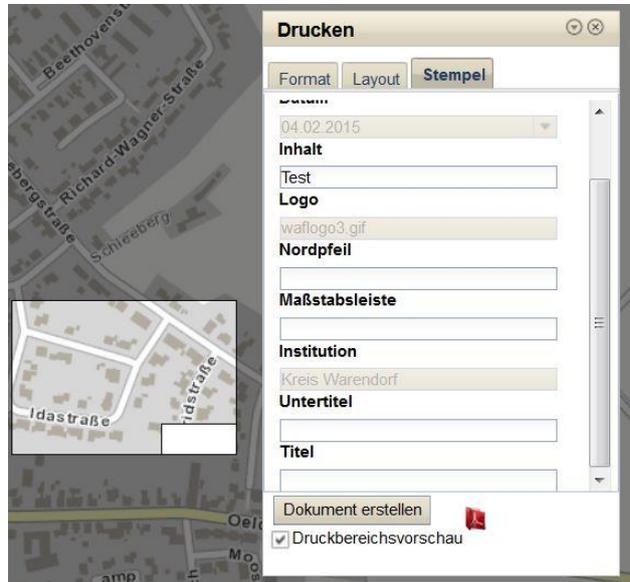
Maßstabsgetreue Kartenausschnitte als PDF drucken

Um den Druckausschnitt sehen zu können, müssen Sie einen Haken in das Kästchen "Druckbereichsvorschau" setzen. Sie können den Druckrahmen verschieben, das Format und den Maßstab wählen.

Wählen Sie im Register "Layout" ein kleines oder großes Stempelfeld aus und legen die Position des Stempelfeldes fest.

Im Register "Stempel" haben Sie die Möglichkeit, das Stempelfeld zu konfigurieren.

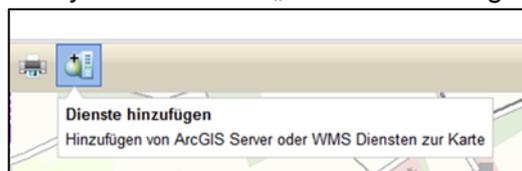
Wenn Sie alle Angaben vorgenommen haben, klicken Sie abschließend auf "Dokument erstellen". Das fertig erstellte PDF-Dokument wird mit dem -Symbol hinter der Schaltfläche angezeigt. Klicken Sie auf das Symbol, um das Dokument zu öffnen, zu speichern oder auszudrucken.



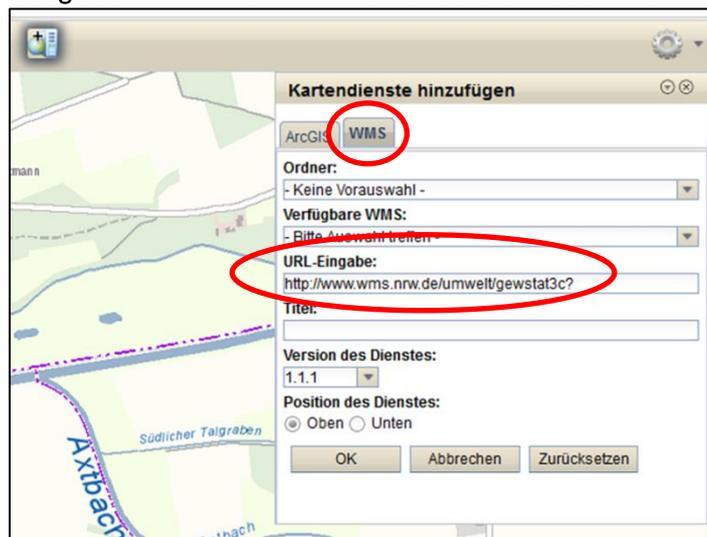
Zusätzliche Kartendienste hinzufügen

Über die Funktion „Dienste hinzufügen“ können weitere, noch nicht in MapSolution enthaltene Dienste hinzugefügt werden.

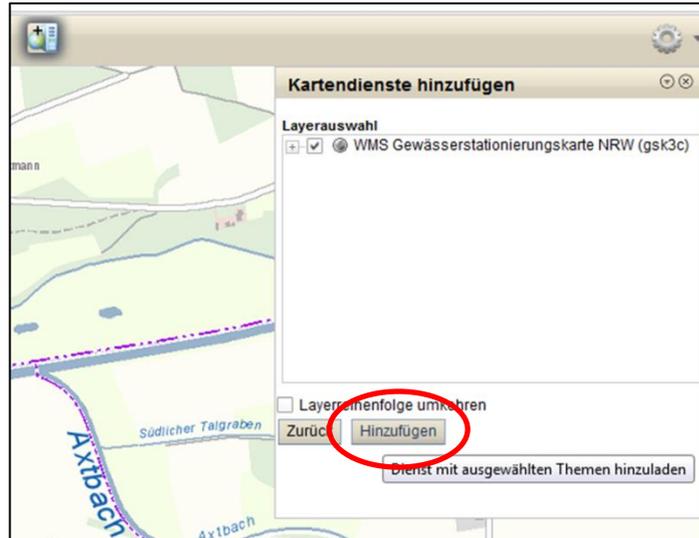
Schritt 1: in Symbolleiste auf „Dienste hinzufügen“ klicken.



Schritt 2: Zum Reiter „WMS“ wechseln und unter „URL-Eingabe“ die URL des Dienstes eingeben. (Die übrigen Auswahlfelder sind ohne Bedeutung, da hierüber vom Administrator vordefinierte Dienste geladen werden können. Diese Dienste werden jedoch bereits – entsprechende Berechtigungen vorausgesetzt – links im Themenbereich des Bildschirms angezeigt.)



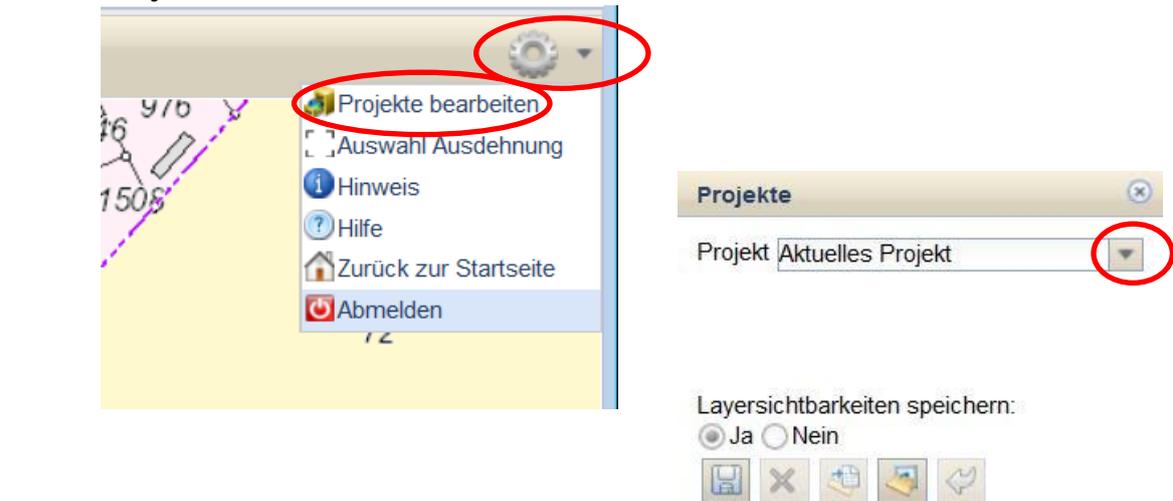
Schritt 3: Gewünschte Layer wählen und „Hinzufügen“ klicken.



Ergebnis: Der Kartendienst wird angezeigt

Zahnrad und Projekte

Vom Menü "Optionen" (das Zahnrad ganz rechts in der Werkzeugleiste) gelangen Sie zurück zur Startseite, können sich abmelden, die Hilfe aufrufen oder **Projekte** bearbeiten:



Im Fenster "**Projekte**" können Sie aus der Auswahlliste ein bereits vorhandenes Projekt auswählen.

Sie können das aktuelle Projekt mit allen Diensten und der jeweiligen Layer-Transparenz unter einem Namen Ihrer Wahl speichern und später wieder laden. Das Löschen und der Ex- und Import von Projekten ist auch möglich.

Maßstabsbereich

Im rechten, unteren Bereich des Kartenfensters wird Ihnen der aktuelle Maßstab angezeigt. Klicken Sie auf das Auswahlfenster des Maßstabs, um einen anderen Maßstab zu wählen oder geben Sie einen Maßstab per Hand ein. Die Karte wird dem neuen Maßstab angepasst.



Statuszeile

IP ALKIS Flurstückssuche Suche nach Eigentümer und Flurstücken über Liegenschaftsdaten

433810,65 5738792,50

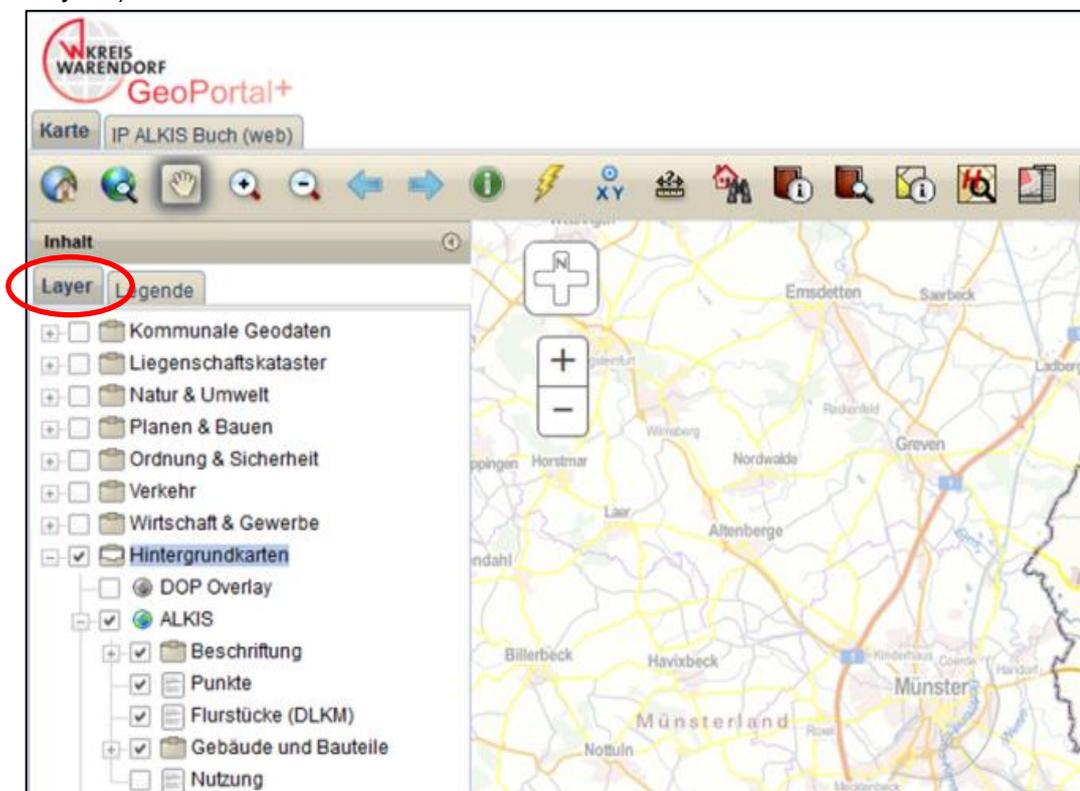
In der Statuszeile finden Sie auf der linken Seite den Statusleistertext und auf der rechten Seite die Position der aktuellen Koordinate (Position der Maus). Der Statuszeilentext passt sich dem gewählten Werkzeug an und informiert Sie kurz über die Funktion des jeweiligen Werkzeugs.

Koordinatenanzeige

Die Koordinatenanzeige rechts unten im Kartenbereich passt sich jeder Bewegung des Mauszeigers an und kann nicht manuell geändert werden. Sie dient lediglich der Orientierung.

Layer

Das Fenster "Inhalt" zeigt die geladenen Dienste mit ihren Layern (Themen) und ihrer Legende. (Die angezeigte Legende ist abhängig von den sichtbaren Layern).



Auf dem Reiter "Layer" werden die Inhalte der Karte aufgelistet.

: Der geladene Kartendienst (Service) ist aktiv (sichtbar). Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Kartendienst, um dessen Kontextmenü zu öffnen.

: Der geladene Kartendienst (Service) ist nicht aktiv (unsichtbar). Klicken Sie auf den Dienst, um ihn sichtbar zu schalten.

: Das Ordnersymbol kennzeichnet einen Gruppenlayer. Klicken Sie auf einen Gruppenlayer, um diesen zu erweitern. Klicken Sie des Weiteren mit der rechten Maustaste auf den Gruppenlayer, um dessen Kontextmenü zu öffnen.

: Dieses Symbol kennzeichnet einen Layer. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Layer, um dessen **Kontextmenü** zu öffnen.

: Entfernen Sie das Häkchen aus der Kontrollbox, um den Layer unsichtbar zu schalten. Beachten Sie bitte die Ausgestaltung dieser Kontrollbox. Sie wurde nicht transparent hinterlegt - somit wird der Layer in der aktuellen Zoomstufe dargestellt.

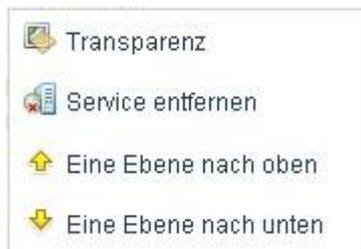
: Entfernen Sie das Häkchen aus der Kontrollbox, um den Layer unsichtbar zu schalten. Beachten Sie bitte die Ausgestaltung dieser Kontrollbox. Sie wurde transparent hinterlegt - somit wird der Layer in der aktuellen Zoomstufe nicht dargestellt. Zoomen Sie weiter in die Karte hinein, um den Layer dargestellt zu bekommen.

Halten Sie die Maus einige Sekunden über einen Gruppenlayer/Layer, um sich weitere Informationen zu diesem anzeigen zu lassen. Es erscheint eine Box mit dem Namen, dem Datentyp sowie dem minimalen und maximalen Maßstabsbereich des Gruppenlayers/Layers. Einschränkungen des Maßstabsbereichs können Sie auch an der Ausgestaltung der Kontrollbox erkennen.

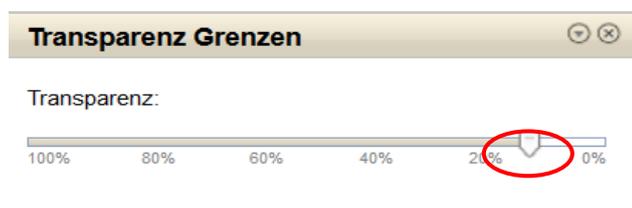
Kontextmenü für Kartendienst und Gruppenlayer

Für Kartendienste und Gruppenlayer steht Ihnen ein Kontextmenü zur Verfügung, welches Ihnen zusätzliche Funktionen liefert. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste auf einen Kartendienst oder einen Gruppenlayer, damit sich das jeweilige Kontextmenü öffnet.

Kartendienst



Klicken Sie auf den Eintrag "**Transparenz**", um den gesamten Kartendienst transparent zu gestalten. Es öffnet sich ein Fenster mit einem Schieberegler auf dem Sie die Transparenz von 100% (= unsichtbar) bis 0% (voll sichtbar, keine Transparenz) einstellen können.



Klicken Sie auf den Eintrag "Service entfernen", um den Kartendienst samt aller Layer aus MapSolution zu entfernen.

Klicken Sie auf den Eintrag "Eine Ebene nach oben (unten)", um den Kartendienst im Inhalt über (unter) einen anderen Kartendienst zu schieben.

Der jeweils obere Layer hat Priorität in der Darstellung!

Gruppenlayer

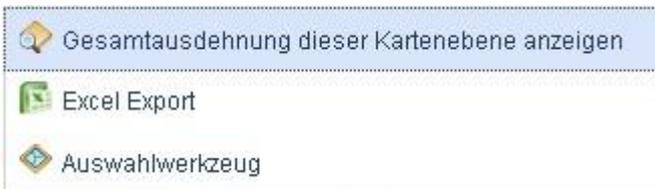


Klicken Sie auf den Eintrag "Gesamtausdehnung dieser Kartenebene anzeigen", um auf die gesamte Kartenebene - in diesem Fall auf den Gruppenlayer, samt aller Layer in diesem Gruppenlayer - zu zoomen.

Die Einträge "Excel Export" und "Auswahlwerkzeug" sind für Gruppenlayer nicht verfügbar.

Kontextmenü für die Layer (Auswahlwerkzeug, Puffer)

Für Layer steht Ihnen ebenfalls ein Kontextmenü zur Verfügung, welches Ihnen zusätzliche Funktionen liefert. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste auf einen Layer, damit sich dessen Kontextmenü öffnet.



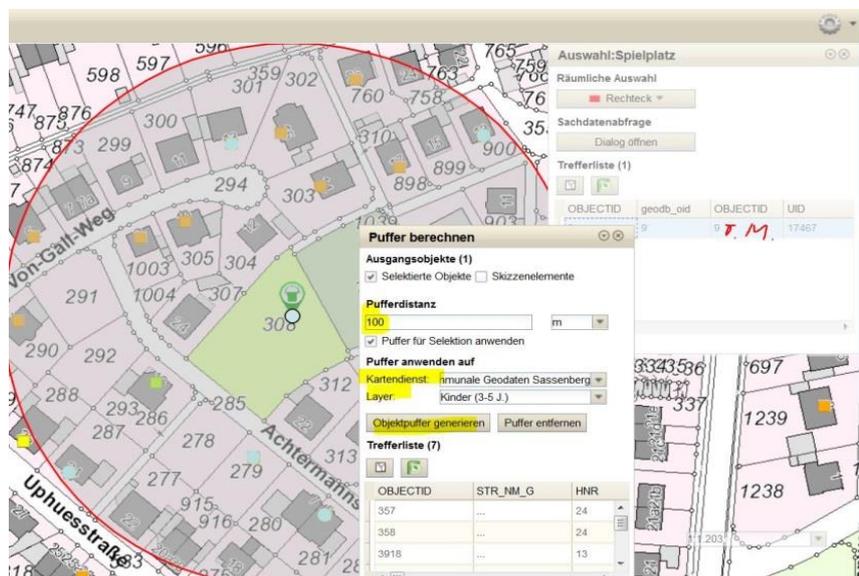
Klicken Sie auf den Eintrag "Gesamtausdehnung dieser Kartenebene anzeigen", um auf die gesamte Kartenebene - in diesem Fall auf den Layer - zu zoomen.

Klicken Sie auf den Eintrag "**Excel Export**", um alle Features des Layers nach Excel zu exportieren. Bitte beachten Sie, dass nur die Features des aktuellen Kartenausschnitts exportiert werden. Nach dem Export können Sie die Datei speichern, oder direkt zum Anschauen öffnen.

Klicken Sie auf den Eintrag "**Auswahlwerkzeug**" um nur bestimmte Features eines Layers räumlich oder attributiv auszuwählen (zu selektieren). Die ausgewählten Features können dann auch nach Excel exportiert und / oder **gepuffert** werden.

Eine ausführliche Beschreibung des Auswahlwerkzeuges finden Sie in der Hilfe unter MapSolution -> Aufbau der Programmoberfläche -> Themenbereich -> Kontextmenü Layer -> Auswahlwerkzeug

Beispiel mit 100 m-Puffer um einen Spielplatz, um die Wohnorte aller Kinder im Alter von 3-5 Jahren zu finden:



Workflow Auswahlwerkzeug/Puffer am Beispiel Eigentümerermittlung

Dienst hinzufügen; z.B Jagd

Rechte Maustaste auf dem Layer "Jagdausübungsberechtigte" ->

Auswahlwerkzeug -> ein Rechteck im Suchbereich aufziehen

Trefferliste **1** -> gewünschten Bereich blau markieren, -> r. M. Kontextmenü ->

als Puffer verwenden

- Pufferdistanz 0 Meter, **2**

- Haken bei "Puffer für Selektion anwenden"

- Puffer anwenden auf **3**: Kartendienst -> ALKIS; Layer -> Flurstücke

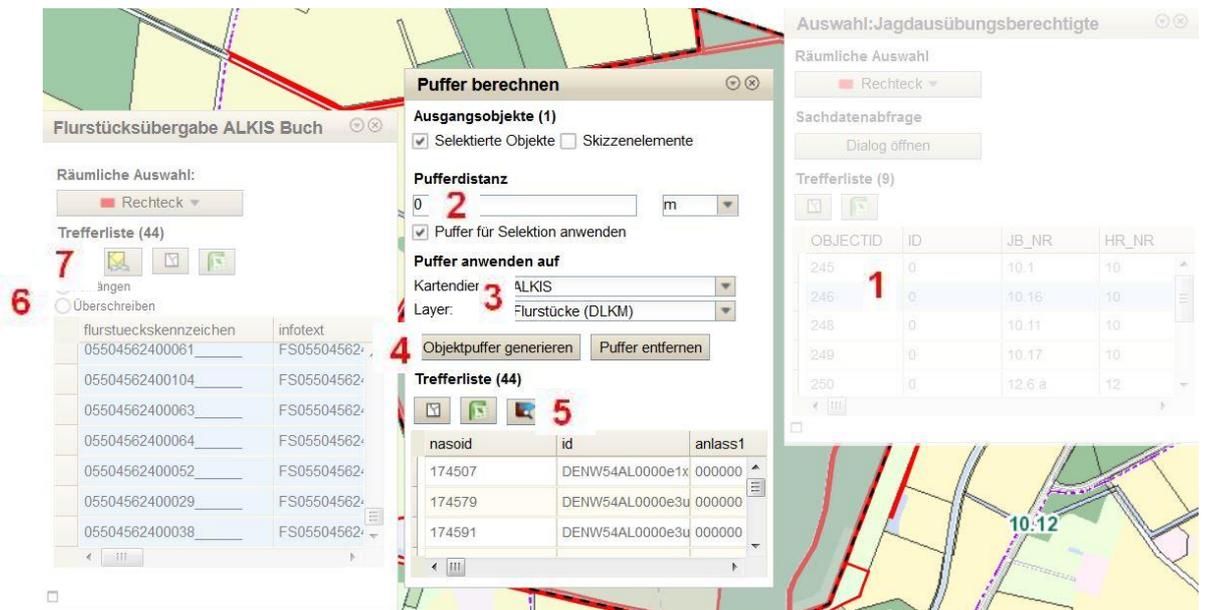
- Objektpuffer generieren **4**

Ergebnis ist eine Trefferliste ->

Button "Alle Treffer an das Werkzeug ALKIS-Buch übergeben" **5**

Fenster "Flurstücksübergabe ALKIS-Buch", -> Überschreiben markieren **6**

Alle Treffer blau markieren, -> "Selektierte Objekte senden an" **7**



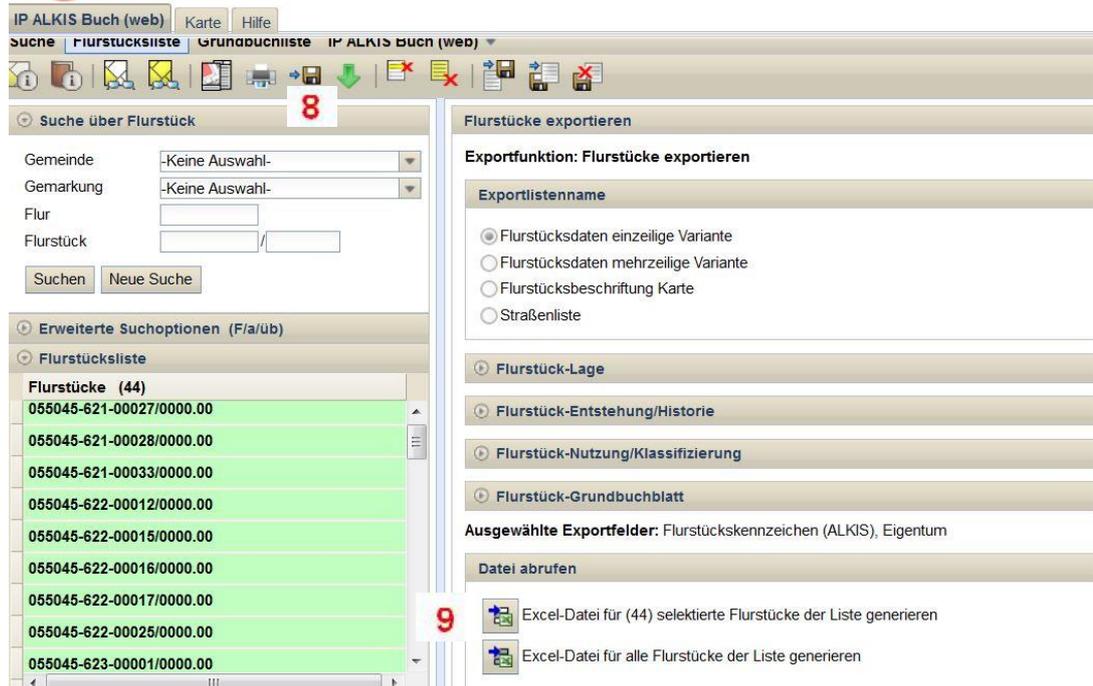
IP ALKIS-Buch (Web) -> Flurstücksliste -> alle Flurstücke grün markieren

Button "Flurstücke exportieren" **8**

Exportdetails auswählen (Fläche, Eigentümer, etc)

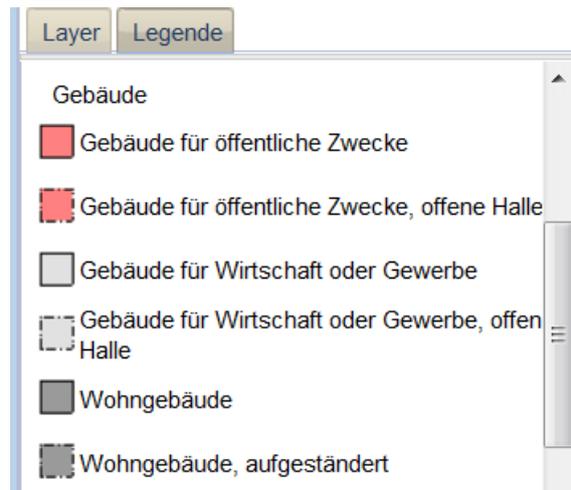
Button Excel-Datei für selektierte Flurstücke der Liste generieren **9**

Downloadbereich (grüner Pfeil) und ->Excel speichern.



Legende

Die Legende wird jeweils zu den sichtbaren Themen der sichtbaren Kartendienste angezeigt.

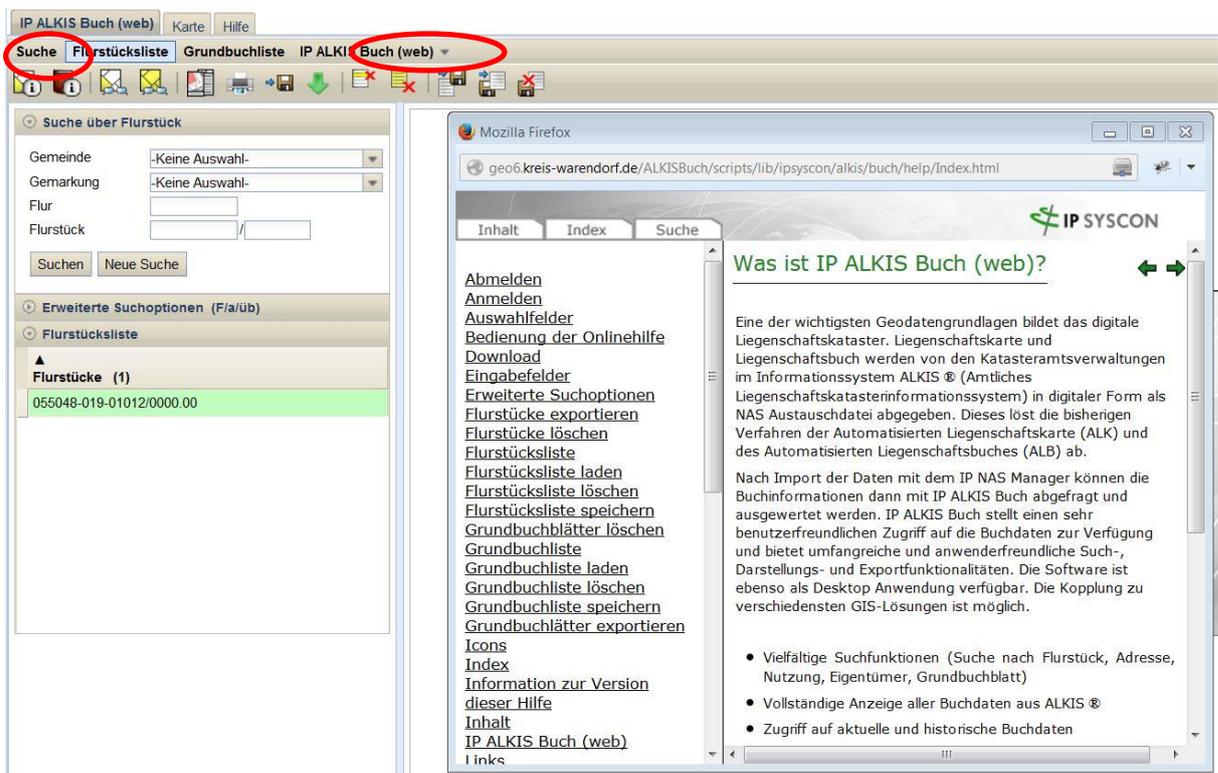


ALKIS Buch (Web)

Sie gelangen über den Button "Flurstücksübergabe" aus der Werkzeugleiste oder direkt über den Reiter IP ALKIS Buch (web) zu den Buchdaten.

Es werden unterschiedliche Suchfunktionen (Suche nach Flurstück, Adresse, Nutzung, Eigentümer und Grundbuchblatt) und Exportfunktionen angeboten.

Zur ausführlichen **Hilfe**, die ähnlich wie die Hilfe zu MapSolution aufgebaut ist, gelangen Sie über den kleinen Pfeil hinter IP ALKIS Buch (web).



Suche nach Eigentümern

Zum Suchen nach Eigentümern wählen Sie die entsprechende Suchfunktion "Suche über Eigentümer" aus.



Wenn Sie mit Platzhaltern * (Wildcards) suchen, müssen zusätzlich zu dem Platzhalter mindestens zwei weitere Buchstaben eingegeben werden. Wenn Sie in dem Feld "Vorname" einen Platzhalter nutzen, muss zusätzlich zu dem Platzhalter mindestens ein Buchstabe gesetzt werden.

Über die Schaltfläche "Eigentümer suchen" wird die Suche gestartet und das Ergebnis in die Zwischenliste "Gefundene Eigentümer" angezeigt. Die Anzahl der erzielten Treffer wird in der Titelleiste der Eigentümerliste aufgeführt.

Wenn Sie einen Eigentümer in der Zwischenliste auswählen, werden die Flurstücke dieses Eigentümers gesucht und in die Flurstücksliste übertragen. Wenn Sie ein Flurstück in der Flurstücksliste auswählen, werden die Informationen zu dem Flurstück angezeigt.

Flurstücke aller Eigentümer suchen

Haben Sie in den erweiterten Suchoptionen die "Suche über Flurstücke" eingestellt, können Sie mit dieser Schaltfläche die Flurstücke aller aufgeführten Eigentümer in die Flurstücksliste übertragen.

Grundbuchblätter aller Eigentümer suchen

Haben Sie in den erweiterten Suchoptionen die "Suche über Grundbuchblatt" eingestellt, können Sie mit dieser Schaltfläche die Grundbuchblätter aller aufgeführten Eigentümer in die Flurstücksliste übertragen.

Über die Erweiterten Suchoptionen können Sie sich wahlweise auch das entsprechende Grundbuchblatt des ausgewählten Eigentümers in der Grundbuchliste anzeigen lassen.

Neue Suche

Die Schaltfläche "Neue Suche" löscht die Inhalte der Eingabefelder und die Zwischenliste "Eigentümer", so dass nach neuen Kriterien gesucht werden kann.

Sie können sich die ausgewählten Flurstücke in der Karte über den Button "Zeige ausgewählte Flurstücke in Karte" anzeigen lassen.



Ansprechpartner/Hotline

Kontakt Geoportal

Tel. 02581/53-6208

geoinformation@kreis-warendorf.de

Bedienung, Inhalt, Aktualität

Maria Daedelow

Vermessungs- und Katasteramt

Tel. 02581/53-6231

Maria.Daedelow@kreis-warendorf.de

Richard Scheimann

Vermessungs- und Katasteramt

Tel. 02581/53-6234

Richard.Scheimann@kreis-warendorf.de

Frank Böning

Vermessungs- und Katasteramt

Tel. 02581/53-6236

Frank.Boenig@Kreis-Warendorf.de

Installation, Zugangsberechtigungen

Stephan Niebrügge

Amt für Informationstechnik und Statistik

Tel. 02581/53-1240

Stephan.Niebruegge@kreis-warendorf.de